

DECRETO N. 61 DEL 18/03/2024

Oggetto: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto" . CUP: F41B21002130009.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 23/11/2023 n. 306, con il quale è stato nominato il CA. (CP) Antonio Ranieri Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto;

Vista la Delibera del Comitato di Gestione n. 42 del 31/10/2020, con cui è stato nominato il Dott. Domenico La Tella Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto;

Vista la Determina n. 15 del 01/03/2021, con la quale il Segretario Generale, ha nominato, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, l'Ing. Giuseppe Mobilia - Responsabile del Procedimento (All. 1);

Richiamato il Decreto del Presidente n. 31 del 31/01/2023 con il quale è stato approvato il PFTE e il relativo quadro economico, come di seguito riportato: importo a base di gara 17.287.215,60 oltre somme a disposizione dell'Amministrazione in € 5.938.154,91 per un totale complessivo di € 23.225.370,51 ed è stata avviata la procedura di gara (All. 2);

Rilevato che con il Decreto del Presidente n. 31 del 31/01/2023 sono state impegnate le somme occorrenti pari a € 23.225.370,51, così divise: € 20.000.000,00 con finanziamento dello Stato previsto dal D.M. 330 del 13/08/2021 - misura d) "Efficientamento energetico" ed € 3.225.370,51 con finanziamento a valere sulla disponibilità di bilancio dell'Amministrazione giuste previsioni del Programma Triennale dei Lavori 2023/2025, sul capitolo U211/10 art. 03 (imp. 168) del bilancio di previsione 2023;

Rilevato che in data 02/08/2023 è stato sottoscritto il contratto d'appalto con il RTI formato da DI BELLA COSTRUZIONI S.R.L. (mandataria), con sede in via Pietro Novelli n.131, 95125 Catania – C.F. e P. I n. 01302740871 e da INGEGNERIA COSTRUZIONI COLOMBRITA S.R.L. (mandante), con sede in via Santissimo Crocifisso n. 19, 95037 San Giovanni La Punta (CT) - C.F. e P.I. 02043450879, per un importo dei lavori aggiudicati: € 14.942.361,12, di cui € 267.149,67 per oneri sicurezza, importo esente IVA ai sensi dell'ex art.9 DPR 633/72 e s.m.i.;

Vista la relazione del RUP del 16/02/2024, con la quale ha trasmesso il disciplinare tecnico-prestazionale con il calcolo dei compensi, manifestando l'urgenza dell'affidamento del servizio di D.L. e C.S.E., chiedendo di dare corso alla procedura di gara nel più breve tempo possibile (All. 3);

Atteso che la procedura di gara europea richiesta dal RUP è funzionale alla nomina del Direttore dei Lavori e del Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione e che l'onorario è pari a € 519.868,99 (esclusi oneri previdenziali e IVA), di cui: • Compenso professionale (CP): € 451.706,48

- Spese e oneri accessori (S): € 68.162,51 (pari a 15.09% di CP) con il ribasso d'asta che verrà applicato esclusivamente sulla somma di € 68.162,51 ("Spese e oneri accessori"), ai sensi della Legge 49/2023 (equo compenso);

Rilevato inoltre che il RUP, a seguito della relazione del 16/02/2024 con la quale ha trasmesso il Capitolato Tecnico Prestazione con allegato il calcolo del corrispettivi, con successiva relazione del 16/02/2024 (All. 4), ha proposto di procedere per l'affidamento dei servizi di ricorrere all'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 comma 3, del D. Lgs. 36/2023 con l'applicazione del criterio motivazionale, mediante gara pubblica europea da espletare sulla piattaforma telematica all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspdellostretto e con la valutazione delle offerte ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa indicando il peso ponderale per l'offerta tecnica in punti 70 e il peso ponderale per la valutazione dell'offerta economica in punti 30, con il punteggio massimo complessivo pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70 punti
1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta	35 punti
2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del Servizio	35 punti
Offerta Economica	30 punti
3. Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	30 punti
TOTALE	100 PUNTI

come da prospetto:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PUNTEGGIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Descrizione di interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di svolgere la prestazione, scelti tra interventi qualificabili affini per importo, gradi di complessità e caratteristiche dell'oggetto di gara, con particolare riferimento a:	35 punti	35 punti
	a) Grado di attinenza e tipologia con i lavori oggetto della gara (interventi nella categoria prevalente dell'appalto); b) Completezza della funzione ricoperta (DL, CSE ed eventuali altre prestazioni professionali accessorie).		
2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del servizio	2.1. Descrizione dell'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e responsabile della sicurezza, delle modalità di esecuzione del servizio, delle attività di controllo e organizzazione della sicurezza del cantiere.	20 punti	35 punti
	2.2. Adeguatezza del gruppo di lavoro di supporto al DL/CSE adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio, compresa l'indicazione delle risorse strumentali messe a disposizione.	15 punti	

Con l'offerta economica che dovrà essere esplicitata al ribasso percentuale espresso con 3 (tre) cifre decimali, il predetto ribasso verrà applicato esclusivamente sulla somma di € 68.162,51 (*“Spese e oneri accessori”*), calcolato sulla base dell'onorario, atteso quanto prescritto nella Legge 49/2023 (equo compenso), che sarà determinata in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

- P_i) è il punteggio dell'offerta i -esima;
- n) è il numero totale degli elementi di valutazione (i);
- W_i) è il peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione (i);
- V_{ai}) è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra zero e uno.

Rilevato che il RUP propone, nella relazione sopradetta, per l'espletamento della procedura in argomento, di procedere con l'applicazione della riduzione dei termini procedurali previsti dall'art. 71 co. 3 del D. Lgs. 36/2023 *“Le stazioni appaltanti possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di trasmissione del bando di gara ai sensi dell'articolo 84, se per ragioni di urgenza, specificamente motivate, il termine minimo stabilito dal comma 2 del presente articolo non può essere rispettato”*;

Rilevato, infine, che il RUP nella relazione del 16/02/2024, comunica che *“ Con riferimento all'impegno delle somme, visto il QTE di cui al Decreto n.31/2023, l'affidamento del Servizio di D.L. e C.S.E. in oggetto, può trovare copertura alla voce di QTE “B2.2) Direzione Lavori, Coordinatore Sicurezza in Esecuzione, Collaudi + 4% INARCASSA”*;

Ritenuto, pertanto, a seguito delle superiori motivazioni proposte dal RUP, di procedere con l'espletamento di una pubblica gara ai sensi degli articoli 71 e 108 del D. Lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Vista la documentazione di gara – Schema di bando (All. 4), Schema di Disciplinare di gara telematica con le dichiarazioni per la partecipazione alla gara e Regolamento generale di utilizzo della piattaforma telematica (All. 5), Schema Estratto del bando di gara (All. 6), predisposta dall'Ufficio 1° - Appalti, dell'Area III Legale - Appalti e Contratti, ai sensi degli artt. 71 e 108 del D. Lgs. 36/2023, sulla base delle indicazioni fornite dal RUP nella sua relazione del 24/01/2024;

Atteso che occorre assicurare la massima trasparenza e pubblicità alla procedura in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;

Rilevato che a far data dal 1° gennaio 2024, la pubblicità legale a livello nazionale dei bandi e degli altri atti di gara è garantita dalla BDNCP tramite la quale sono pubblicati nella piattaforma per la pubblicità legale gli atti di gara e, pertanto, sostituisce la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza degli effetti giuridici degli atti pubblicati;

Rilevato altresì, che la presente procedura di gara, per una maggiore diffusione, verrà pubblicata sul sito Istituzionale dell'Ente (www.adspstretto.it); sulla piattaforma https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspdellostretto, agli Albi pretori dei Comuni di Messina, Milazzo, Pace del Mela, San Filippo del Mela, Villa San Giovanni, Reggio Calabria e Montebello Ionico ed agli Albi pretori delle Camere di Commercio di Messina e di Reggio Calabria;

Rilevato che è dovuto all'ANAC quale contributo S.A. un importo di € 410,00, per il quale il RUP nella relazione del 16/02/2024 chiede di procedere al versamento, prelevando dal citato quadro economico alla voce B.14 “Spese per procedure di gara, bando, convenzioni ed altro”;

Rilevato che l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, stabilisce che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Vista la Circolare segretariale n. 2/2022;

Vista la dichiarazione di conformità del presente atto alle previsioni vigenti del PTPCT (All. 7);

Visto il parere di regolarità contabile, a cura del Direttore dell'Area II Amministrazione - Bilancio e Risorse Umane (All. 8);

Visto il parere di legittimità, a cura del Direttore dell'Area III Legale – Appalti e Contratti (All. 9);

Vista la nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione Generale per la vigilanza sulle Autorità di Sistema Portuale - prot. n. 0036815 del 04/12/2023, agli atti AdSP con prot. n. 13076 del 04/12/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024;

D E C R E T A

Di accogliere, per quanto in narrativa, le proposte ed i pareri degli Uffici e per effetto di **approvare** come proposto dal RUP nella relazione del 08/02/2024 e nella successiva del 16/02/2024, l'avvio di una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i “Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto. CUP: F41B21002130009, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'importo come da onorario professionale, pari a € 519.868,99 (esclusi oneri previdenziali e IVA), di cui: • Compenso professionale (CP): € 451.706,48 • Spese e oneri accessori (S): € 68.162,51 (pari a 15.09% di CP) con il ribasso d'asta che verrà applicato esclusivamente sulla somma di € 68.162,51 (“Spese e oneri accessori”), ai sensi della Legge 49/2023 (equo compenso).

Di accogliere, per quanto in narrativa, la proposta del RUP, con la quale propone per l'espletamento della procedura in argomento di procedere per l'affidamento dei servizi, l'applicazione del criterio motivazionale, mediante piattaforma telematica all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspsdellostretto, con la valutazione delle offerte ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa indicando il peso ponderale per l'offerta tecnica in punti 70 e il peso ponderale per la valutazione dell'offerta economica in punti 30, con il punteggio massimo complessivo pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70 punti
1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta	35 punti
2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del Servizio	35 punti
Offerta Economica	30 punti
3. Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	30 punti
TOTALE	100 PUNTI

come da prospetto, per la valutazione tecnica:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PUNTEGGIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Descrizione di interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di svolgere la prestazione, scelti tra interventi qualificabili affini per importo, gradi di complessità e caratteristiche dell'oggetto di gara, con particolare riferimento a: a) Grado di attinenza e tipologia con i lavori oggetto della gara (interventi nella categoria prevalente dell'appalto); b) Completezza della funzione ricoperta (DL, CSE ed eventuali altre prestazioni professionali accessorie).	<i>45 punti</i>	45 punti
2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del servizio	2.1. Descrizione dell'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e responsabile della sicurezza, delle modalità di esecuzione del servizio, delle attività di controllo e organizzazione della sicurezza del cantiere.	<i>20 punti</i>	35 punti
	2.2. Adeguatezza del gruppo di lavoro di supporto al DL/CSE adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio, compresa l'indicazione delle risorse strumentali messe a disposizione.	<i>15 punti</i>	

e, con l'offerta economica che dovrà essere esplicitata al ribasso percentuale espresso con 3 (tre) cifre decimali, il predetto ribasso verrà applicato esclusivamente sulla somma di € 68.162,51 ("*Spese e oneri accessori*"), calcolato sulla base dell'onorario, atteso quanto prescritto nella Legge 49/2023 (equo compenso), che sarà determinata in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

- P_i) è il punteggio dell'offerta i-esima;
- n) è il numero totale degli elementi di valutazione (i);
- W_i) è il peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione (i);
- V_{ai}) è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra zero e uno.

Di approvare lo Schema di bando, lo Schema di Disciplinare di gara telematica con le dichiarazioni per la partecipazione alla gara con il regolamento generale di utilizzo della piattaforma telematica, e lo Schema Estratto del bando di gara, predisposti dall'Ufficio 1° - Appalti, dell'Area III Legale - Appalti e Contratti;

Di procedere, come richiesto dal RUP con l'applicazione della riduzione dei termini procedurali previsti dall'art. 71 co. 3 del D. Lgs. 36/2023 e con l'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 comma 3, del D. Lgs. 36/2023;

Di procedere alla pubblicazione degli atti di gara sulla BDNCP dell'ANAC tramite la quale sono pubblicati nella piattaforma per la pubblicità legale che sostituisce la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza degli effetti giuridici degli atti pubblicati.

Di procedere altresì, per una maggiore diffusione, alla pubblicazione degli atti di gara, sul sito Istituzionale dell'Ente (www.adspstretto.it); sulla piattaforma https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspdellostretto; agli Albi pretori dei Comuni di Messina, Milazzo, Pace del Mela, San Filippo del Mela, Villa San Giovanni, Reggio Calabria e Montebello Ionico ed agli Albi pretori delle Camere di Commercio di Messina e di Reggio Calabria;

Di procedere al versamento dovuto all'ANAC quale contributo S.A. dell'importo di € 410,00 prelevando la somma già impegnata con Decreto del Presidente n. 31/2023, dal quadro economico dalla voce B.14 "Spese per procedure di gara, bando, convenzioni ed altro";

Di procedere come richiesto dal RUP che " *..l'impegno delle somme, visto il QTE di cui al Decreto n.31/2023, l'affidamento del Servizio di D.L. e C.S.E. in oggetto, può trovare copertura alla voce di QTE "B2.2) Direzione Lavori, Coordinatore Sicurezza in Esecuzione, Collaudi + 4% INARCASSA"*;

Di dare mandato all'Area I – Istituzionale:

- di pubblicare il presente provvedimento sul portale web istituzionale dell'AdSP dello Stretto: nella sezione "Amministrazione Trasparente" (elenchi dei decreti) e nella sezione "Albo Online";
- di provvedere alla notifica del presente decreto, munito di allegati, al RUP, all'Area II Amministrazione – Bilancio e Risorse Umane e all'Ufficio 1° dell'Area III Legale - Appalti e Contratti, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.

Il Commissario straordinario
CA. (CP) Antonio Ranieri

Firmato digitalmente da:
ANTONIO RANIERI
Autorità di Sistema Portuale dello
Stretto
Firmato il: 18-03-2024 18:11:48
Seriale certificato: 4221450
Valido dal 28-11-2023 al 28-11-2026

Si attesta che il presente Decreto, ai sensi dell'art. n. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009, è in pubblicazione dal 18/03/2024 nel sito web dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto - sezione Albo Online e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
Dott. Domenico La Tella



Firmato digitalmente da:
DOMENICO LA TELLA
Autorità di Sistema portuale dello Stretto = VATIT-00436300834
Firmato il 18/03/2024 08:55
Seriale Certificato: 1642
Valido dal 12/10/2023 al 11/10/2026
TI Trust Technologies QTSP CA

DECRETO N. 31 DEL 31/01/2023

OGGETTO: Progetto Stretto Green: elettrificazione delle banchine dei porti dell'AdSP dello Stretto. Approvazione del PFTE e impegno delle somme. CUP: F41B21002130009 - CIG: 9612121D2B. Annullamento del Decreto Presidenziale n. 28 del 30/01/2023. Decreto a contrarre.

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il D. L. 76/2020 e ss.mm.ii. convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 25/10/2019 n. 462, con il quale è stato nominato l'Ing. Mario Paolo Mega Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto;

Vista la Delibera del Comitato di Gestione n. 42 del 31/10/2020, con cui è stato nominato il Dott. Domenico La Tella Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto;

Vista la Determina n. 15 dell'1/3/2021 con la quale il Segretario Generale, ha nominato, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, l'ing. Giuseppe Mobilia - Responsabile del Procedimento per l'affidamento della procedura in oggetto (All. 1);

Visto il Decreto n. 28 del 30/01/2023, con il quale è stato approvato il PFTE e sono state impegnate le somme per l'avvio della procedura di gara in oggetto;

Vista la Relazione del RUP del 31/01/2023, con la quale comunica che successivamente al verbale di validazione del progetto in data 16/11/2022, in sede di predisposizione degli atti di gara, si è reso necessario assestare il quadro economico nella parte relativa alle spese tecniche della progettazione a parità di importo complessivo dell'intervento ed è stato, pertanto, emesso un nuovo verbale di validazione in data 31/01/2023 che ha annullato e sostituito la prima emissione del 16/11/2022;

Rilevato, pertanto, necessario, a seguito di emissione, da parte del RUP, di un nuovo verbale di validazione datato 31/01/2023, di procedere all'annullamento del Decreto n. 28 del 30/01/2023,

Rilevato che l'AdSP dello Stretto ha previsto nella propria programmazione delle OO.PP., un intervento di elettrificazione delle banchine dei porti di propria competenza, risultando beneficiaria di un finanziamento nell'ambito del Piano Nazionale Complementare al PNRR per l'importo di 20 milioni di euro;

Rilevato, che a seguito del finanziamento, è stato affidato al RTP Galileo Engineering - Studio Colonna con Decreto n. 53 del 30/03/2022, un Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica, che è stato trasmesso all'AdSP in data 10/06/2022;

Rilevato inoltre, che con Decreto n.140 del 05/07/2022 è stata affidata alla società RINA Check s.r.l. la verifica ex art. 26 del D. Lgs. 50/2016, che ha trasmesso il proprio rapporto conclusivo, senza rilevare non conformità, in data 04/11/2022;

Rilevato altresì, che ai sensi dell'art. 14 della Legge 241/91 è stata indetta la conferenza dei servizi con nota prot. AdSP n. 6839 del 28/07/2022 e, a seguito dei pareri ricevuti, è stata conclusa con determinazione conclusiva prot. 10166 del 11/11/2022;

Rilevato che dal verbale di validazione redatto dal RUP ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in data 31/01/2023 (All. 2), si evidenzia “.. visto il rapporto conclusivo, redatto ai sensi dell' art. 26 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 dal soggetto preposto alla verifica del progetto riportante le risultanze dell'attività svolta, il progetto di fattibilità tecnica ed economica può ritenersi valido in rapporto alla tipologia, categoria, entità e importanza dell'intervento”, ed un importo complessivo dell'intervento pari a € 23.225.370,51 con il seguente Quadro Economico:

A) IMPORTO A BASE DI GARA

A.1) LAVORI

Porto di Messina	€ 8.847.512,26
Porto di Reggio Calabria	€ 5.847.675,19
Porto di Milazzo	<u>€ 1.894.845,95</u>
Sommano Lavori	€ 16.590.033,40

A.2) SICUREZZA € 267.149,67

A.3) PROGETTAZIONE

Progettazione Definitiva-Esecutiva e Relazione geologica € 430.032,53

TOTALE A) € **17.287.215,60**
di cui non soggetti a ribasso € 267.149,67

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

	€ 1.506.949,07
B 1.1 - Imprevisti	
B 1.2 - Allaccio alla rete elettrica nazionale	€ 1.800.000,00
B 1.3 - Attrezzature di banchina (Cable Dispencer, rullo fermacavo, pedane passacavo)	€ 900.000,00
B 1.4 - Spese per procedure di gara, bando, convenzioni ed altro	€ 70.000,00
B 1.5 - Rilievi, accertamenti e indagini	€ 60.000,00
B 1.6 - Oneri di accesso a discarica	€ 110.000,00
B 1.7 - Acquisizione di aree o immobili e pertinenti indennizzi	€ 30.000,00
B 1.8 - Spese per pubblicità	€ 35.000,00

B 1.9 - Prevenzione e repressione della criminalità e dei tentativi di infiltrazione mafiosa	€ 10.000,00
B 1.10 - Responsabile Unico Procedimento e attività di consulenza	€ 150.000,00
B 1.11 - Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal CSA per collaudi	€ 120.000,00

Spese tecniche per:

B 2.1 - Progetto di fattibilità tecnico-economica + 4% INARCASSA	€ 88.400,00
B 2.2 - Direzione Lavori, Coordinatore Sicurezza in Esecuzione, Collaudi + 4% INARCASSA	€ 756.364,84
B 2.3 - Inarcassa e EPAP 4% su Progettazione Definitiva-Esecutiva e Relazione geologica (A.3)	€ 17.201,30
B 2.4 - IVA al 22% su spese tecniche (A.3-B.2.1-B.2.2-B.2.3)	€ 284.239,71

TOTALE B) € 5.938.154,91

TOTALE GENERALE (A+B) € 23.225.370,51

Visto il Decreto Presidenziale n. 215 del 05/10/2022, con il quale è stato approvato lo schema propedeutico alla convenzione, successivamente stipulata in data 24/11/2022, tra l’Autorità di Sistema Portuale e Invitalia, finalizzata, in particolare, allo svolgimento delle funzioni di Centrale di Committenza e, con atto di attivazione del 05/12/2022 è stata formalmente avviata l’attività da parte dell’Agenzia Invitalia per la redazione del bando di gara, con pubblicazione prevista entro il mese di gennaio c.a., che si occuperà anche della procedura di gara;

Vista la Relazione-Proposta del RUP del 31/01/2023, il cui contenuto si intende qui integralmente richiamato e ritrascritto ad ogni effetto, con la quale propone l’approvazione del PFTE e del relativo quadro economico impegnando le relative somme occorrenti pari a € 23.225.370,51, così divise : € 20.000.000,00 con finanziamento dello Stato previsto dal D.M. 330 del 13/08/2021 - misura d) “Efficientamento energetico” ed € 3.225.370,51 con finanziamento a valere sulla disponibilità di bilancio dell’Amministrazione (All. 3);

Rilevato infine, dalla superiore Relazione-Proposta, che il RUP propone, di avviare la procedura dell’appalto integrato complesso, ai sensi di quanto previsto dall’art. 48 c.5 del D.L. 77/2021 e ss.mm.ii., con redazione di bando e disciplinare e relativa procedura di gara a cura dell’Agenzia Invitalia, giusta Atto di convenzione del 24/11/2022;

Rilevato che l’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, stabilisce che “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

Ritenuto di accogliere la proposta del RUP del 31/01/2023 nella parte in cui propone di annullare il predetto Decreto Presidenziale n. 28/2023 e di emettere un nuovo provvedimento che contenga l’allegato verbale di validazione aggiornato al 31/01/2023;

Rilevato che è dovuto all'ANAC quale contributo S.A. un importo di € 800,00, relativo al CIG 9612121D2B;

Vista la dichiarazione di conformità del presente atto alle previsioni vigenti del PTPCT (All.4);

Visto il parere di regolarità contabile, a cura del Direttore dell'Area II – Amministrazione e Bilancio (All.5);

Visto il parere di legittimità del Direttore dell'Area III – Appalti e Contratti (All.6);

Vista la nota del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili – Direzione Generale per la vigilanza sulle Autorità di Sistema Portuale - prot. n. 0039564 del 16/12/2022, agli atti AdSP con prot. n. 11441 del 19/12/2022, con la quale comunica l'approvazione del bilancio di previsione 2023;

D E C R E T A

Di accogliere, per quanto in narrativa, la proposta del RUP del 31/01/2023 ed i pareri degli Uffici e, per effetto, di annullare il Decreto Presidenziale n. 28 del 30/01/2023;

Di approvare la superiore Relazione-Proposta del RUP del 31/01/2023, nella parte in cui propone l'approvazione del PFTE e del relativo quadro economico, come di seguito riportato:

A) IMPORTO A BASE DI GARA

A.1) LAVORI

Porto di Messina	€ 8.847.512,26
Porto di Reggio Calabria	€ 5.847.675,19
Porto di Milazzo	€ 1.894.845,95
Sommano Lavori	€ 16.590.033,40

A.2) SICUREZZA

€ 267.149,67

A.3) PROGETTAZIONE

Progettazione Definitiva-Esecutiva e Relazione geologica	€ 430.032,53
--	--------------

TOTALE A) € 17.287.215,60

di cui non soggetti a ribasso € 267.149,67

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

B 1.1 - Imprevisti	€ 1.506.949,07
B 1.2 - Allaccio alla rete elettrica nazionale	€ 1.800.000,00
B 1.3 - Attrezzature di banchina (Cable Dispencer, rullo fermacavo, pedane passacavo)	€ 900.000,00
B 1.4 - Spese per procedure di gara, bando, convenzioni ed altro	€ 70.000,00
B 1.5 - Rilievi, accertamenti e indagini	€ 60.000,00
B 1.6 - Oneri di accesso a discarica	€ 110.000,00
B 1.7 - Acquisizione di aree o immobili e pertinenti indennizzi	€ 30.000,00

B 1.8 - Spese per pubblicità	€ 35.000,00
B 1.9 - Prevenzione e repressione della criminalità e dei tentativi di infiltrazione mafiosa	€ 10.000,00
B 1.10 - Responsabile Unico Procedimento e attività di consulenza	€ 150.000,00
B 1.11 - Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal CSA per collaudi	€ 120.000,00
Spese tecniche per:	
B 2.1 - Progetto di fattibilità tecnico-economica + 4% INARCASSA	€ 88.400,00
B 2.2 - Direzione Lavori, Coordinatore Sicurezza in Esecuzione, Collaudi + 4% INARCASSA	€ 756.364,84
B 2.3 - Inarcassa e EPAP 4% su Progettazione Definitiva-Esecutiva e Relazione geologica (A.3)	€ 17.201,30
B 2.4 - IVA al 22% su spese tecniche (A.3-B.2.1-B.2.2-B.2.3)	€ 284.239,71
TOTALE B)	€ 5.938.154,91
TOTALE GENERALE (A+B)	€ 23.225.370,51

Di impegnare, come richiesto dal RUP, le somme occorrenti pari a € 23.225.370,51, così divise: € 20.000.000,00 con finanziamento dello Stato previsto dal D.M. 330 del 13/08/2021 - misura d) "Efficientamento energetico" ed € 3.225.370,51 con finanziamento a valere sulla disponibilità di bilancio dell'Amministrazione giuste previsioni del Programma Triennale dei Lavori 2023/2025, sul capitolo U211/10 art. 03 (imp.168) la somma di € 1.000.000,00 del bilancio di previsione 2023:

euro 1.000.000 anno 2023;
euro 14.000.000 anno 2024;
euro 8.225.370,51 anno 2025.

Al riguardo nell'annualità 2023, il RUP prevede di corrispondere gli importi relativi alla progettazione (voce A.3) e una quota parte delle somme a disposizione per preventivare allaccio alla rete elettrica (voce B.1.2), le spese di gara (voce B 1.4), i rilievi (voce B 1.5) e le spese per pubblicità (voce B.1.8) e che nelle annualità 2024/2025, con l'avvio dei lavori, si prevede di corrispondere le rimanenti somme;

Di procedere, come richiesto dal RUP, all'affidamento congiunto della progettazione definitiva, esecutiva e dell'esecuzione dei lavori, sulla base del progetto di fattibilità tecnico-economica, relativi all'intervento denominato "*Progettazione definitiva ed esecutiva ed esecuzione dei lavori di elettrificazione delle banchine dei porti dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto*".
CIG: 9612121D2B - CUP: F41B21002130009 mediante appalto integrato complesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 c.5 del D.L. 77/2021 e ss.mm.ii., con redazione di bando e disciplinare e gestione della relativa procedura di gara a cura di Invitalia, giusto atto di convenzione del 24/11/2022;

Di approvare che la scelta del contraente sia effettuata mediante procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95 comma 2, del D.Lgs 50/2016;

Di procedere con successivo provvedimento, per quanto sopra rappresentato, agli eventuali adeguamenti contabili che dovessero risultare necessari una volta individuato l'affidatario e l'importo puntuale di aggiudicazione;

Di dare mandato all'Area I – Istituzionale:

- di pubblicare il presente provvedimento sul portale web istituzionale dell'AdSP dello Stretto: nella sezione "Amministrazione Trasparente" (elenchi dei decreti) e nella sezione "Albo Online";
- di provvedere alla notifica del presente decreto, munito di allegati, al RUP, all'Area II – Amministrazione e Bilancio, all'Area III – Appalti e Contratti e all'Area IV – Tecnica, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.

Il Presidente
Mario Paolo Mega

Firmato digitalmente da
MARIO PAOLO MEGA
PRESIDENTE
Autorità di Sistema portuale dello Stretto
Firmato il 31/01/2023 16:35
Seriale certificato : 1520496

Si attesta che il presente Decreto, ai sensi dell'art. n. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009, è in pubblicazione dal 31/01/2023 nel sito web dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto - sezione Albo Online e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
Dott. Domenico La Tella



Firmato digitalmente da:
DOMENICO LA TELLA
Autorità di Sistema portuale dello Stretto = VATIT-00436300834
Firmato il 31/01/2023 16:32
Seriale Certificato: 446266
Valido dal 07/12/2020 al 07/12/2023
TI Trust Technologies CA

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DELLO STRETTO
Via Vittorio Emanuele II° n. 27 - 98122 Messina
Codice Fiscale: 80005610839

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

Autorità di Sistema Portuale dello Stretto, Via Vittorio Emanuele II° n. 27 – 98122 Messina –Tel. 090 - 6013211 - PEC: protocollo@pec.adspstretto.it - URL www.adspstretto.it.

Indirizzo per ottenere la documentazione: Disciplinare di gara, allegati documentazione tecnica sono consultabili e scaricabili liberamente e gratuitamente, sul portale: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto - Amministrazione aggiudicatrice: Organismo di diritto pubblico.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO – IMPORTO – FINANZIAMENTO.

Oggetto dell'appalto: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i “Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto”
Quantitativo o entità totale : L'onorario è pari a € 519.868,99 (esclusi oneri previdenziali e IVA), di cui: • Compenso professionale (CP): € 451.706,48 • Spese e oneri accessori (S): € 68.162,51 (pari a 15.09% di CP) con il ribasso d'asta che verrà applicato esclusivamente sulla somma di € 68.162,51 (“Spese e oneri accessori”), ai sensi della Legge 49/2023 (equo compenso).

Luogo di esecuzione : CPV: 71250000-5 Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione - NUTS ITG13 (Messina) e (Milazzo) - NUTS ITF65 (Reggio Calabria); CUP: F41B21002130009.

Durata dell'appalto: Giorni 720 giorni. Questo appalto non è suddiviso in lotti, per le ragioni di cui al disciplinare.

Informazioni sulle varianti: Non sono autorizzate varianti.

Breve descrizione : Il luogo di esecuzione dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i “Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto” nei porti di Messina, Milazzo (ME) e Reggio Calabria;

Criterio di aggiudicazione : L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, co. 2, punto b) del D. Lgs. 36/2023 conformemente ai disposti di cui alle vigenti Linee Guida dell'ANAC. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica. Ai sensi dell'articolo 107, co. 3, del D. Lgs. 36/2023, si procederà all'esame delle offerte tecniche e delle offerte economiche presentate dai concorrenti prima della verifica della Documentazione amministrativa.

Garanzie richieste: Si rinvia al disciplinare.

Principali modalità di finanziamento : Il presente appalto è finanziato con fondi dell'AdSP.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO-ECONOMICO-FINANZIARIO-TECNICO

Condizioni di partecipazione: Si rinvia al disciplinare.

Requisito di idoneità professionale: Si rinvia al disciplinare.

Requisiti minimi di ordine speciale/qualificazione: Si rinvia al disciplinare.

SEZIONE IV: TIPO DI PROCEDURA

Tipo di procedura: Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, in modalità telematica come precisato nel Disciplinare di Gara.

Termine per il ricevimento delle offerte: entro le ore 12:00 del giorno 10/04/2024.

Lingua Utilizzabile per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano

Periodo di tempo nel quale il concorrente è vincolato alla propria offerta: Giorni 180 (centottanta).

Modalità di apertura delle offerte: Data 15/04/2024 ore 10:00.

Le offerte dovranno pervenire esclusivamente tramite la piattaforma telematica all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto

Luogo: L'apertura delle buste virtuali avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'Amministrazione aggiudicatrice. Tutte le operazioni di gara si svolgono tramite collegamento alla piattaforma telematica dell'Ente.

Persone ammesse alla apertura delle offerte: Legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Lingua utilizzabile: Italiano.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI.

Con Decreto del Commissario straordinario n. 61 del 18/03/2024 è stato autorizzato l'avvio della presente procedura di gara.

Il Disciplinare di Gara, che forma parte integrante e sostanziale del presente Bando, i modelli da compilare da parte dei concorrenti ed ogni altra documentazione posta a base di gara sono pubblicati sulla piattaforma digitale delle gare telematiche dell'Autorità di Sistema Portuale. Tutte le comunicazioni di natura ufficiale relative alla presente procedura di gara saranno pubblicate sulla piattaforma e varranno come notifica nei confronti dei concorrenti e di tutti gli interessati.

La validazione del progetto, redatta dal RUP in data 31/01/2023, è stata effettuata ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

Sopralluogo: Si rimanda al Disciplinare di Gara.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, è il Dott. Ing. Giuseppe Mobilia – Funzionario Quadro dell'Area IV - Tecnica - Tel.: 090 9240257 - Mobile.: 366 7749688, e-mail: giuseppe.mobilia@adspstretto.it PEC: protocollo@pec.adspstretto.it

Il Responsabile della Procedura di Gara è il Dott. Carmelo Previti – Responsabile dell'Ufficio 1° - Appalti. Tel.: 090 6013210 - Mobile: 335 7744398, e-mail: carmelo.previti@adspstretto.it - Pec: c.previti@pec.adspstretto.it

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto a rimborso spese o quant'altro. Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Catania. Via OGNINA 6 – 95100 CATANIA.

Termini per presentazione di ricorso: 30 gg.

Il Commissario straordinario
CA. (CP) Antonio Ranieri

Firmato Digitalmente da/Signed by:
ANTONIO RANIERI
In Data/On Date:
mercoledì 20 marzo 2024 17:54:55



**Autorità
di Sistema Portuale
dello Stretto**

Porti di Messina, Milazzo, Tremestieri, Villa San Giovanni, Reggio Calabria e Saline

ESTRATTO BANDO DI GARA

Oggetto: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto" . CUP: F41B21002130009.

Si rende noto che nella GUCE, nella GURI, nell'Albo, nel sito internet www.adspstretto.it e nel portale delle gare telematiche dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto; sono pubblicati il bando e i documenti di gara.

L'importo totale dell'appalto è pari a € 519.868,99 (esclusi oneri previdenziali e IVA), di cui: • Compenso professionale (CP): € 451.706,48 • Spese e oneri accessori (S): € 68.162,51 (pari a 15.09% di CP) con il ribasso d'asta che verrà applicato esclusivamente sulla somma di € 68.162,51 ("Spese e oneri accessori"), ai sensi della Legge 49/2023 (equo compenso

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, co. 2, punto b) del D. Lgs. 36/2023.

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/04/2024 ore 12.00. Apertura delle offerte: 15/04/2024 ore 10.00.

Il Commissario straordinario
CA. (CP) Antonio Ranieri

Firmato Digitalmente da/Signed by:

ANTONIO RANIERI

In Data/On Date:

mercoledì 20 marzo 2024 17:57:05

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

**Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per
l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della
Sicurezza in fase di Esecuzione per i “Lavori di elettrificazione dei
porti dell'AdSP dello Stretto”**

CUP: F41B21002130009

PREMESSE

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara con cui è stata indetta la presente procedura alla quale è applicabile il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Più in particolare, il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Il quadro economico del presente appalto ammonta ad € 23.225.370,51, così divise: € 20.000.000,00 con finanziamento dello Stato previsto dal D.M. 330 del 13/08/2021 - misura d) "Efficientamento energetico" ed € 3.225.370,51 con finanziamento a valere sulla disponibilità di bilancio dell'Amministrazione giuste previsioni del Programma Triennale dei Lavori 2023/2025, sul capitolo U211/10 art. 03 (imp.168), come da Decreto del Presidente n. 31 del 31/01/2023.

L'ASP dello Stretto ha inserito nella programmazione del proprio Piano Operativo Triennale 2023-2025 l'intervento in oggetto, finanziato con i fondi previsti dal PNC destinati al miglioramento infrastrutturale dei porti.

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara con cui è stata indetta la presente procedura ai sensi del D. Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 83, co. 2, del D. Lgs. 36/2023 la durata massima del procedimento è pari a nove mesi, nel rispetto dei termini stabiliti dall'Allegato I.3 "Termini delle procedure di appalto e di concessione" in ossequio all'articolo 17, co. 3, del D. Lgs. 36/2023.

Il presente Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto".

Il soggetto aggiudicatore è: Autorità di Sistema Portuale dello Stretto (AdSP) – Via Vittorio Emanuele II° n. 27 – 98122 Messina – PEC: protocollo@pec.adspstretto.it.

Il Bando di gara verrà sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), nonché sul profilo della Stazione Appaltante al seguente indirizzo <http://www.adspstretto.it>;

La gara verrà integralmente gestita con modalità telematica (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto).

Il decreto "a contrarre" inerente all'appalto in oggetto è stato disposto con Decreto Commissariale n. 61 del 28/03/2024.

La procedura di gara si svolgerà ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il contratto, ai sensi dell'articolo 18, co. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 sarà stipulato a corpo e saranno allegati: il Capitolato Tecnico Prestazionale e lo schema di determinazione dei corrispettivi.

Il Disciplinare tiene conto, inoltre, delle Linee Guida n. 2, di attuazione del D. Lgs. 36/2023, recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*", approvate dal Consiglio dell'A.N.A.C. con Delibera del 21 settembre 2016, n. 1005 e aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio del 2 maggio 2018, n. 424.

Il ricorso alla procedura aperta assicura, il massimo grado di partecipazione degli operatori economici, con i connessi vantaggi derivanti alla Stazione Appaltante dal più elevato indice di concorrenzialità.

La procedura non è suddivisa in lotti, poiché l'appalto non è frazionabile in relazione al carattere unitario del servizio da affidare.

Il luogo di esecuzione dei servizi è nei porti di Messina, Milazzo e Reggio Calabria, il tutto come meglio definito nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

I codici attribuiti alla presente procedura di gara sono: CPV: 71250000-5 Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione - NUTS ITG13 (Messina) e (Milazzo) NUTS ITF65 (Reggio Calabria); CUP: F41B21002130009 -

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara con cui è stata indetta la presente procedura e contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

Ai sensi dell'articolo 107, co. 2, del D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi ivi previsti.

Ai sensi dell'articolo 107, co. 3, del D. Lgs. 36/2023, si procederà all'esame delle offerte tecniche e delle offerte economiche presentate dai concorrenti prima della verifica della Documentazione amministrativa.

Ai sensi dell'articolo 108, co. 10, del D. Lgs. 36/2023, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 88, co. 1, del D. Lgs. 36/2023, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto come indicato nel prosieguo del presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 82, co. 2, del D. Lgs. 36/2023, in caso di discordanza tra quanto previsto nel presente documento e quanto previsto nel Capitolato Tecnico Prestazionale, prevarrà quanto previsto nel presente disciplinare.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, è il Dott. Ing. Giuseppe Mobilia – Funzionario Quadro dell'Area IV - Tecnica - Tel.: 090 9240257 - Mobile.: 366 7749688, e-mail: giuseppe.mobilia@adspstretto.it PEC: protocollo@pec.adspstretto.it

Il Responsabile della Procedura di Gara è il Dott. Carmelo Previti – Responsabile dell'Ufficio 1° - Appalti. Tel.: 090 6013210 - Mobile: 335 7744398, e-mail: carmelo.previti@adspstretto.it - Pec: c.previti@pec.adspstretto.it;

Il Responsabile Unico del Progetto, ha chiesto motivando che l'affidamento del servizio di DL e CSE avvenga nel più breve tempo possibile applicando la riduzione dei termini procedurali previsti dall'art. 71 co. 3 del D. Lgs. 36/2023 *“Le stazioni appaltanti possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di trasmissione del bando di gara ai sensi dell'articolo 84, se per ragioni di urgenza, specificamente motivate, il termine minimo stabilito dal comma 2 del presente articolo non può essere rispettato”*.

ART. 1 - REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma (o Portale di gara) avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in

particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato “**Regolamento Generale di utilizzo della piattaforma**” per gare telematiche.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale : <http://www.adspstretto.it>

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato **“Regolamento Generale di utilizzo della piattaforma”**, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario senza alcuna limitazione.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato **“Regolamento Generale di utilizzo della piattaforma”**, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con

connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti del Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 1. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 2. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 3. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma del portale acquisti telematico raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure al recapito telefonico 0372/080708 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30.

1.4 FASCICOLO VIRTUALE DEL'OPERATORE ECONOMICO (FVOE) PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AI SENSI DELL'ART. 99 DEL D. LGS. 36/2023

Come stabilito dalla delibera A.N.A.C. n. 262 del 20/6/2023 (G.U. n. 151 del 30/06/2023):

- a) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di natura tecnico-professionale ed economico –finanziaria, comprovabili mediante la citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE;
- b) tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla lettura della delibera A.N.A.C. n. 262 del 20/6/2023 (G.U. n. 151 del 30/06/2023) nonché alle istruzioni impartite al riguardo da A.N.A.C. al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvo>.

Si specifica che la verifica dei requisiti non si ferma alla fase di aggiudicazione ma viene estesa alla fase di esecuzione e dunque al mantenimento dei requisiti da parte di chi si è aggiudicato la gara e di eventuali subappaltatori.

Infatti, fino alla completa operatività del sistema, con riferimento all'acquisizione e alla verifica dei dati e dei documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE, le stazioni appaltanti provvedono secondo le modalità previste dall'articolo 40, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 mentre, sempre fino alla completa operatività del

sistema, i dati e i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE sono inseriti nel sistema dagli OE, come indicato nella suddetta delibera ANAC 262 del 20/6/2023. In merito si veda il Comunicato ANAC del 23/1/2024.

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E PUBBLICITA'

2.1 DOCUMENTI DI GARA

I documenti di gara, di seguito elencati, sono disponibili sul sito dell'AdSP https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adsptretto nella Sezione Amministrazione Trasparente

Bandi di gara:

La documentazione di gara si compone dei seguenti elaborati:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Modello domanda di partecipazione - DGUE;
- 4) Dichiarazione sostitutiva per il rilascio della informazione antimafia per gli amministratori e per i familiari conviventi;
- 5) Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'intervento in oggetto;
- 6) Capitolato Tecnico Prestazionale;
- 7) Calcolo dei corrispettivi;
- 8) Modello offerta economica;
- 9) Regolamento generale di utilizzo della piattaforma

Ai sensi dell'articolo 25 del D. Lgs. 36/2023, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, "Piattaforma Telematica"), accessibile attraverso il portale disponibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adsptretto.

Il documento di gara unico europeo (DGUE) è, altresì, disponibile all'indirizzo <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente gara potranno essere richiesti esclusivamente sulla piattaforma telematica entro e non oltre 7 giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte.

È possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, tramite piattaforma telematica, entro e non oltre le **ore 12.00:00 del giorno 03/04/2024**.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in anonimato sulla piattaforma telematica.

Non saranno pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine suindicato. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Richieste e risposte saranno pubblicate in forma anonima sulla Piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici, quindi si prega di non contattare per le vie brevi la stazione appaltante per formulare i medesimi.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e il sito Istituzionale.

Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto delle risposte pubblicate, rimanendo la Stazione appaltante dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi. Tutte le richieste e le relative risposte si daranno per conosciute da tutti i concorrenti che presenteranno offerta.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. La violazione della già menzionata regola di comunicazione comporterà la segnalazione all'ANAC.

2.3 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC **che dovrà corrispondere allo stesso indirizzo utilizzato in sede di registrazione nella piattaforma** ai fini della partecipazione alla procedura o, per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del D. Lgs. 36/2023.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di rete, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi, di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del D. Lgs. 36/2023, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4 - PUBBLICITA'

Ai sensi dell'articolo 27 del D. Lgs. 36/2023, tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno pubblicati sul profilo della Piattaforma Telematica https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ adspstretto.

I risultati della procedura saranno pubblicati sul profilo della Piattaforma Telematica https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ adspstretto.

A partire dal 1° gennaio 2024, la pubblicità legale a livello nazionale dei bandi e degli altri atti di gara è garantita dalla BDNCP tramite la quale sono pubblicati nella piattaforma per la pubblicità legale degli atti.

La pubblicazione sulla piattaforma per la pubblicità legale presso la BDNCP sostituisce la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza degli effetti giuridici degli atti pubblicati. La nuova disciplina della pubblicità legale, che è parte del più ampio sistema di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici (articoli da 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023), si applica a decorrere dal 1° gennaio 2024.

Ai sensi del Comunicato del Presidente del 10 gennaio 2024, la procedura s'intende avviata con la data di pubblicazione del relativo bando. La data di pubblicazione del bando a cui fare riferimento è quella della prima pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, CALCOLO ONORARIO E PAGAMENTI

3.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione delle banchine dei porti dell'AdSP dello Stretto".

La validazione del PFTE, è stata effettuata dal RUP ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e smi, in data 31/01/2023 ed è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 31 del 31/01/2023.

Ai sensi dell'articolo 58 del D. Lgs. 36/2023, la procedura non è suddivisa in lotti, poiché l'appalto non è frazionabile in relazione al carattere unitario del servizio da affidare.

L'opera è finanziata con risorse previste dal PNC, pertanto non potranno essere concesse proroghe dei termini previsti nel presente disciplinare di gara.

3.2 IMPORTO A BASE DI GARA

Ai sensi del D.M. 248/2016, per i lavori oggetto dell'appalto si evidenziano le seguenti categorie di opere:

Tabella 1 – Categorie di Opere dei lavori

CLASSI OMOGENEE DI OPERE	CATEGORIA	IMPORTO LAVORI (al netto degli oneri della sicurezza)	% IMPORTO LAVORI	COSTI DELLA SICUREZZA
Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	OG10	€ 13.283.067,59	80,0%	€ 213.897,53
Edifici civili e industriali	OG1	€ 1.759.549,74	10,6%	€ 28.334,07
Impianti termici e di condizionamento	OS28	€ 591.092,83	3,6%	€ 9.518,38
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	€ 956.323,24	5,8%	€ 15.399,69
TOTALE IMPORTO LAVORI (compresi oneri della sicurezza)				€ 16.857.183,07

Relativamente alle categorie dei servizi di ingegneria, le categorie in cui si articola l'intervento sono:

Tabella 2 – Categorie dei Servizi di Ingegneria

CATEGORIA DELLE OPERE	ID DELLE OPERE	DESCRIZIONE	GRADO DI COMPLESSITÀ	IMPORTO LAVORI
Impianti	IB.08	Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia.	0,50	€ 13.496.965,12
Edilizia	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	0,95	€ 1.016.103,02
Impianti	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.	1,15	€ 971.722,93
Strutture	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	€ 771.780,79
Impianti	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	0,85	€ 600.611,21
TOTALE				€ 16.857.183,07

Le singole prestazioni oggetto dell'incarico che si intende affidare sono dettagliate come da schema di determinazione dei corrispettivi allegato al capitolato tecnico prestazionale.

Le prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere svolte secondo quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 civile e della deontologia professionale.

Gli oneri per la sicurezza sono posti pari a € 0,00 (zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.lgs. 81/2008.

3.3 CALCOLO ONORARIO

L'onorario per lo svolgimento delle attività oggetto di incarico è stato calcolato ai sensi dell'allegato I.13 del D. Lgs. 36/2023 "Determinazione dei parametri per la progettazione" e del D.M. 17.06.2016, come da schema di determinazione dei corrispettivi allegato al capitolato tecnico prestazionale.

L'importo complessivo dell'opera, al netto degli oneri della sicurezza e del ribasso d'asta, è stato computato nel PFTE in € 16.590.033,40 oltre oneri della sicurezza, pari ad € 267.149,67, per un importo complessivo pari ad € 16.857.183,07.

L'onorario determinato, in ottemperanza a quanto previsto nel D.M. 17 giugno 2016, secondo le categorie d'opera di cui all'art. 5 del capitolo tecnico prestazionale allegato al presente disciplinare, come da schema di determinazione dei corrispettivi allegato, è risultato pari a € 519.868,99 (esclusi oneri previdenziali e IVA), di cui:

- Compenso professionale (CP): € 451.706,48;
- Spese e oneri accessori (S): € 68.162,51 (pari a 15,09% di CP).

Il corrispettivo del servizio, così individuato, è da intendersi a corpo, pertanto, resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'espletamento dell'incarico, delle spese imponibili necessarie ed eventuali variazioni dell'importo stimato dei lavori, nei successivi livelli di progettazione (progetto definitivo ed esecutivo), in aumento o diminuzione, non potranno dare atto a una revisione dell'importo contrattuale.

Resta compresa nell'importo sopra citato ogni prestazione necessaria per l'eventuale redazione di varianti e per relazioni su eventuali riserve formulate dall'impresa, e qualsiasi altra attività di competenza del DL e del CSE prevista per legge.

3.4 TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite come da cronoprogramma e sono collegate alla durata dei lavori, prevista in 660 (seicentosessanta) giorni naturali consecutivi, che decorreranno dalla data di consegna dei lavori.

La durata contrattuale decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e avrà conclusione all'avvenuto collaudo tecnico-amministrativo dell'opera.

Si precisa che gli interventi oggetto delle verifiche affidate rientrano tra gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del PNC e, pertanto, l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento devono essere effettuate con tempistiche contratte, dettate dalla natura del finanziamento medesimo, al fine di rispettare le *milestone* indicate.

Una eventuale dilatazione della tempistica prevista non potrà dare comunque corso a pretese di ulteriori compensi da parte dell'affidatario.

È facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP.

L'eventuale predetta rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

3.5 MODALITA' DI PAGAMENTO

L'onorario per il servizio affidato verrà corrisposto dalla Stazione Appaltante, entro 30 giorni dall'emissione di regolare fattura, con le seguenti modalità:

- 20% al raggiungimento del 20% di stato di avanzamento dei lavori;
- 40% al raggiungimento del 40% di stato di avanzamento dei lavori;
- 60% al raggiungimento del 60% di stato di avanzamento dei lavori;
- 80% al raggiungimento del 80% di stato di avanzamento dei lavori;
- 90% al raggiungimento del 100% di stato di avanzamento dei lavori;
- 100% ad avvenuto collaudo tecnico-amministrativo delle opere.

Inoltre, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, alla firma del contratto il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

Il Professionista dovrà produrre, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, polizza assicurativa professionale per l'esecuzione dei Servizi di Ingegneria e Architettura oggetto del presente affidamento, di importo pari a 2.500.000 di euro.

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 66 del D. Lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 66, comma 1, lett. g) del D. Lgs. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di

qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D. Lgs. 36/2023.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Nel presente appalto non si applicano le condizioni stabilite dall'art. 108 comma 9) del D. Lgs. 36/2023, perché trattasi di servizi di natura intellettuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36/2023. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D. Lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 36/2023 i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D. Lgs. 36/2023, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, trattandosi di opera finanziata dai fondi del PNC, l'operatore economico dovrà impegnarsi, pena l'esclusione dalla gara, in caso di aggiudicazione dell'appalto, qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni, a rispettare l'obbligo di assumere almeno il 30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni e all'occupazione femminile. *(al fine di calcolare tale quota del 30% vedasi pag. 132 del Decreto 7 dicembre 2021 di adozione delle linee guida allegate al presente disciplinare).*

Si ricorda agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 comma 4, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D. lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare complessivamente il 20 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Inoltre ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 comma 2 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti, sono tenuti a presentare, pena di esclusione dalla gara, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alla rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ovvero in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, e non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed

in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

Si ricorda inoltre che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art.17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali. Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L.68/1999 (art. 17).

Si ricorda, infine, agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (punti 12.4 e 12.5), convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D. lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare complessivamente il 20 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Inoltre la violazione del comma 3 dell'art. 47 determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte con le risorse dell'art. 47 comma 1 della citata legge 108.

Self Cleaning:

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D. Lgs. 36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D. Lgs. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

5.1 Altre cause di esclusione

a. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

b. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 83 bis del D. Lgs. 159/2011.

c. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

d. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del D. Lgs. 36/2023, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 66 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti con rapporto a tempo indeterminato.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti devono essere in possesso di esperienza professionale pregressa idonea alla esecuzione delle prestazioni contrattuali, acquisita mediante l'espletamento di servizi similari.

Requisiti del concorrente

a) I professionisti singoli, le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla **Parte V dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023**. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente di altro Stato Membro non residente in Italia dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

c) Requisiti del soggetto incaricato del servizio

Per l'espletamento del servizio è richiesto a ciascun concorrente di disporre, a pena di esclusione, di un professionista in possesso delle qualifiche indicate nella seguente tabella:

Professionisti	Prestazione/Figura professionale	Requisiti	Ruolo
1°	Direttore dei Lavori	Laurea (Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale.	Unico referente con la Stazione Appaltante per le competenze del ruolo
2°	Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione abilitato ai sensi del titolo IV del Dlgs 81/2008 e s.m.i.	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs.81/2008 e ss.mm.ii. e in regola con l'obbligo di aggiornamento afferente i corsi con cadenza quinquennale della durata complessiva di quaranta ore (in particolare deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 ed s.m.i.)	Unico referente con la Stazione Appaltante per le competenze del ruolo

Per la dimostrazione del requisito il concorrente compilerà la domanda di partecipazione indicando per il soggetto responsabile richiesto il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi di iscrizione al relativo Albo nonché gli eventuali requisiti specifici richiesti dal bando, oltre alla natura del rapporto intercorrente tra il medesimo responsabile e l'operatore economico partecipante.

Il professionista indicato quale responsabile dovrà avere un rapporto giuridico/contrattuale rispetto all'operatore economico partecipante, sia nel caso di partecipazione in forma singola che nel caso di partecipazione in RT o altra forma plurima.

In particolare, il professionista indicato potrà partecipare nelle seguenti forme:

1. componente di un eventuale RT;
2. associato di un'associazione temporanea di professionisti;

3. in qualità di soggetto in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con quest'ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata; Dipendente o di collaboratore coordinato e continuativo su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dalla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Si precisa che, in nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 101 del Codice degli Appalti, la sostituzione in corso di gara dei professionisti, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al medesimo dei titoli e/o abilitazioni richiesti per l'esecuzione del servizio.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente dovrà dimostrare di aver maturato un fatturato globale minimo per servizi professionali di ingegneria e architettura, realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando per un importo complessivamente non inferiore a quello del servizio oggetto dell'appalto e quindi almeno pari a € 519.868,99 (cinquecentodiciannovemilaottocentosessantotto/99), IVA ed oneri previdenziali esclusi.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Il concorrente dovrà dimostrare l'avvenuto svolgimento, negli ultimi cinque anni antecedenti la pubblicazione del bando, di almeno due S.I.A. appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,60 volte l'importo stimato dei lavori da eseguire, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere" e, in particolare: I concorrenti devono essere in possesso di esperienza professionale pregressa idonea alla esecuzione delle prestazioni contrattuali, acquisita mediante l'espletamento di servizi simili.

In particolare:

CATEGORIA DELLE OPERE	ID DELLE OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	IMPORTO LAVORI (LAVORI + O.S.)	IMPORTO MINIMO RICHIESTO PER CATEGORIA
Impianti	IB.08	0,50	€ 13.496.965,12	609.661,81
Edilizia	E.20	0,95	€ 1.016.103,02	463.068,47
Impianti	IA.03	1,15	€ 971.722,93	8.098.179,07
Strutture	S.03	0,95	€ 771.780,79	360.366,73

Impianti	IA.02	0,85	€ 600.611,21	583.033,76
TOTALE			€ 16.857.183,07	€ 10.114.309,84

Ai sensi dell'art. 8 del DM 17/06/2016, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

I servizi possono essere acquisiti in occasione di un solo lavoro, posto che le vigenti categorie di lavori pubblici comprendono per singolo lavoro/categoria diversi e plurimi servizi specialistici di progettazione e tecnici, sicché l'espletamento di un lavoro può implicare il possibile espletamento di più servizi tecnici e specialistici;

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti, da cui si evinca l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/Id Opere e l'importo dei lavori:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea, i servizi relativi alle “categorie/Id Opere” di lavori indicate sono da intendersi quelli equivalenti a quanto indicato nel presente Disciplinare in base alla normativa vigente dei rispettivi paesi di appartenenza. Il concorrente deve correttamente compilare il DGUE nelle parti specificate, inserendo accuratamente i dati relativi ai due servizi di architettura e ingegneria precedentemente svolti di modo che la stazione appaltante possa ricavare i dati necessari a confermare la sussistenza dei requisiti di qualificazione richiesti (descrizione del servizio svolto, individuazione delle classi e categorie, specifica del committente e del soggetto che ha svolto il servizio, date di effettuazione, importo di dei lavori) ovvero fare espresso riferimento e richiamare nella Parte IV lettera C, punto 1b, del DGUE la “Tabella di riepilogo dei requisiti speciali”.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 co. 2 lettera e), f) g) e h) del D. Lgs. 36/2023 devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto:

1. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 2. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b)** I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023 devono essere posseduti dai singoli professionisti e da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.
- c)** Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza di un progettista, giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023.
- d)** Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto di cui al punto 6.1 lettera c).
- e)** Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza di cui al punto 6.1 lettera d).

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, ferma restando la necessità ai sensi dell'art. 68, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in sede di offerta.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi richiesti per ciascuna delle categorie e ID della tabella ivi riportata deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, ferma restando la necessità ai sensi dell'art. 68, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in sede di offerta.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D. Lgs. 36/2023, si

valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- b) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023 devono essere posseduti secondo quanto indicato all'art. 38 del medesimo allegato.
- c) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- e) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del D. Lgs. 36/2023 dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D. Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad

acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato D. Lgs. 36/2023 e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del D. Lgs. 36/2023 medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al punto 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del D. Lgs. 36/2023. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Infine l'Impresa ausiliaria è tenuta espressamente a vincolarsi ai principi e agli obblighi specifici del PNC relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

Trovano applicazione anche per l'impresa ausiliaria i dispositivi di cui ai commi 2, 3, 3-bis e 4 dell'articolo 47 "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNC", del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108.

8. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto per la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 co. 1 del D. Lgs. 36/2023 pari al 2% dell'importo previsto per la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase esecuzione.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a) La cauzione può essere pagata tramite il sistema PagoPA previa emissione autonoma dell'avviso di pagamento, accedendo al sito del comune di Codognè sezione PagoPA - pagamenti spontanei - depositi cauzionali – alla sezione tipo dovuto selezionare depositi a garanzia e seguire la procedura fino al relativo pagamento.

b) La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del D. Lgs. 36/2023, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del D. Lgs. 36/2023, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D. Lgs. 36/2023 l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i raggruppamenti, consorzi o GEIE, o le imprese retiste solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi stabili se il medesimo consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione;

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle certificazioni o marchi individuati nell’allegato II.13 del D. Lgs. 36/2023. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, o le imprese retiste se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi stabili se il medesimo consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del D. Lgs. 36/2023, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, **non è prevista** alcuna visita dei luoghi.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **77,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Tale importo, dovuto dagli operatori economici per partecipare alle procedure di scelta del contraente, può essere pagato tramite la piattaforma digitale pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione. Pertanto il contribuente operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, deve generare avvisi di pagamento sul circuito pagoPA, tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.". In caso di pagamento della somma tramite ricorso ai tabaccai lottisti abilitati deve essere prodotta sulla piattaforma la scansione dell'avvenuto pagamento.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del fascicolo virtuale FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D. Lgs. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

In particolare, trattandosi di opera finanziata dai fondi del PNC, in riferimento a quanto disposto dall'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, per quanto riguarda il soccorso istruttorio:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006,

e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purchè redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile (art. 47 comma 4 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021).

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nella piattaforma della AdSL dello Stretto (Net4Market) all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione. La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma dell'AdSL dello Stretto (Net4Market) all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 12:00 del 10/04/2024**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La redazione dell'offerta, a cui il concorrente intende partecipare, dovrà avvenire seguendo le diverse fasi dell'apposita procedura guidata dalla piattaforma dell'AdSL dello Stretto (Net4Market), che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso piattaforma dell'AdSL dello Stretto (Net4Market).

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su piattaforma dell'AdSL dello Stretto (Net4Market) non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto al completamento di tutte le fasi all'interno della procedura piattaforma dell'AdSL dello Stretto (Net4Market).

La procedura aperta verrà espletata in seduta pubblica il **giorno 15/04/2024 alle ore 10:00** tramite l'applicativo Zoom.

Si rammenta che sono ammessi ad assistere all'espletamento della procedura di gara esclusivamente i legali rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato offerta o persone da questi ultimi delegati.

All'orario sopraindicato, il Responsabile della Procedura di gara avvierà la riunione tramite Zoom e gli operatori economici potranno collegarsi.

N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Si farà luogo all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta di cui sopra sul sistema ed entro il termine sopra indicato.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione – dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 100, comma 3 e l'allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Attraverso la piattaforma della AdSP dello Stretto (Net4Market) all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspstretto, il concorrente dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire tutta la documentazione di seguito elencata, debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato con comprovati poteri di firma.

Tutta la documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dovrà essere inclusa in un'unica cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato .zip ovvero equivalente software di compressione dati.

L'operatore economico utilizza la piattaforma della AdSL dello Stretto (Net4Market) all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ adspstretto ed allega la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla gara - DGUE;
- c) Tabella di riepilogo dei requisiti economico finanziari e tecnici organizzativi sottoscritta digitalmente;
- d) Dichiarazione sostitutiva per il rilascio della informazione antimafia per gli amministratori;
- e) Dichiarazione congiunti e/o affini conviventi ai fini della normativa antimafia;
- f) Garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a corredo;
- g) Eventuali procure;
- h) Registrazione FVOE;
- i) Comprova versamento in favore dell'ANAC;
- j) Modello F24 - Comprova assolvimento imposta di bollo;
- k) Disciplinare Tecnico Prestazionale controfirmato per accettazione;
- l) Eventuali atti relativi a concorrenti in forma plurima;
- m) (per gli operatori che impiegano più di 50 dipendenti) copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- n) (nel caso studi associati) statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.
- o) (Per i raggruppamenti temporanei già costituiti):
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

p) (Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti):

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

q) (Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti) dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

r) (Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica):

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

s) (Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica):

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

t) (Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.1 DICHIARAZIONE DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali

pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Si ricorda che non è ammesso il subappalto per il servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Il DGUE è sottoscritto dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento il contratto è presentato nell'offerta tecnica.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà allegare esclusivamente l'Offerta Tecnica firmata digitalmente.

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità previste dal Regolamento di utilizzo della piattaforma, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta, debitamente firmata, dovrà contenere i documenti di seguito indicati afferenti alla capacità tecnica dell'Operatore Economico concorrente.

Di seguito il riepilogo dei criteri di valutazione e i relativi punteggi massimi attribuibili ai partecipanti:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PUNTEGGIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Descrizione di interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di svolgere la prestazione, scelti tra interventi qualificabili affini per importo, gradi di complessità e caratteristiche dell'oggetto di gara, con particolare riferimento a: a) Grado di attinenza e tipologia con i lavori oggetto della gara (interventi nella categoria prevalente dell'appalto); b) Completezza della funzione ricoperta (DL, CSE ed eventuali altre prestazioni professionali accessorie).	<i>35 punti</i>	35 punti
2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del servizio	2.1. Descrizione dell'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e responsabile della sicurezza, delle modalità di esecuzione del servizio, delle attività di controllo e organizzazione della sicurezza del cantiere.	<i>20 punti</i>	35 punti
	2.2. Adeguatezza del gruppo di lavoro di supporto al DL/CSE adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio, compresa l'indicazione delle risorse strumentali messe a disposizione.	<i>15 punti</i>	

Con riferimento al **criterio 1 – Professionalità e adeguatezza dell'offerta**: documentazione composta da n. 6 riepilogative delle attività professionali svolte (3 schede per i servizi di D.L. e 3 schede per servizi di C.S.E. per complessive massime 6 facciate A4, font Arial, carattere 11, interlinea 1,5) relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione, scelti tra interventi qualificabili affini per importo e caratteristiche all'incarico oggetto di gara, con particolare riferimento alle categorie d'opera.

In particolare, dovranno evincersi dalle schede i seguenti contenuti minimi:

- natura ed oggetto del servizio;
- committente (pubblico o privato);
- periodo temporale durante il quale è stato svolto il servizio o data di emissione del certificato di collaudo;
- importo dei lavori diviso per ID Opere;
- prestazioni e funzione ricoperta nell'esecuzione dei servizi (**DL e/o CSE**).

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

Per le forme associate di professionisti saranno presi in esame quei servizi di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza svolti effettivamente dal soggetto indicato nell'offerta come professionista che assumerà il servizio oggetto del presente incarico.

Con riferimento al **criterio 2** “*Caratteristiche metodologiche e funzionali del servizio*”, il concorrente dovrà presentare una Relazione metodologica di svolgimento dell'incarico e sulla struttura tecnico-organizzativa impiegata per la realizzazione della prestazione in termini di risorse umane e strumentali impiegate.

La relazione dovrà essere composta da massimo n. 3 (tre) facciate in formato A4, font Arial, carattere 11, interlinea 1,5.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà allegare esclusivamente l'Offerta Tecnica firmata digitalmente.

Il corrispettivo che verrà riconosciuto per la prestazione di che trattasi sarà pari a € 451.706,48.

All'importo del corrispettivo verrà sommato l'importo di € 68.162,51 che solo questo sarà assoggettato a ribasso d'asta, oltre oneri e IVA.

Il ribasso d'asta verrà applicato esclusivamente sulla somma di € **68.162,51** (“*Spese e oneri accessori*”), calcolato sulla base dell'onorario, atteso quanto prescritto nella Legge 49/2023 (equo compenso).

L'offerta economica dovrà indicare, a pena di esclusione, il ribasso percentuale che il Concorrente intende offrire sull'importo sopra definito (€ 68.162,51) e dovrà essere inserita nella Piattaforma secondo le modalità previste dal Regolamento di utilizzo della stessa.

Il ribasso offerto su € 68.162,51 verrà sommato all'importo del corrispettivo già quantificato in € 451.706,48 e la somma dei due elementi sarà definito come importo contrattuale.

Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali.

Al termine delle operazioni di caricamento dei documenti richiesti e di compilazione dei campi, per trasmettere la propria offerta telematica, l'operatore economico dovrà seguire quanto riportato nell'allegato “*Regolamento per l'utilizzo della piattaforma*”.

Si ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70 punti
<i>1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta</i>	35 punti
<i>2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del Servizio</i>	35 punti
Offerta Economica	30 punti
<i>3. Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta</i>	30 punti
TOTALE	100 PUNTI

17.1 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

- P_i** è il punteggio dell'offerta i-esima;
- n** è il numero totale degli elementi di valutazione (i);
- W_i** è il peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione (i);
- V_{ai}** è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra zero e uno.

Si precisa che per determinare i coefficienti *Vai* occorre distinguere tra:

- coefficienti *Vai* di natura *qualitativa* (criteri 1 e 2 della tabella riportata al paragrafo 15);
- coefficienti *Vai* di natura *quantitativa* (criterio 3 della tabella riportata al paragrafo 15).

Per quanto riguarda i coefficienti *Vai* di natura qualitativa (criteri 1 e 2.1, 2.2), saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario secondo il seguente schema di valutazione:

<i>Giudizio</i>	<i>Voto</i>
Non apprezzabile	0
Insufficiente	0,1
Scarso	0,2
Sufficiente	0,3
Più che sufficiente	0,4
Discreto	0,5
Più che discreto	0,6
Buono	0,7
Più che buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per ogni sub-criterio, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

Tale media sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Il valore così ottenuto (*Vai*) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun sub criterio (1 e 2.1, 2.2).

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Il coefficiente V_{ai} di natura quantitativa relativo al criterio 3 (Offerta Economica) sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

- V_{ai} è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra zero e uno;
- R_a è il valore (ribasso percentuale sul prezzo) offerto dal concorrente (a);
- R_{max} è il valore (ribasso percentuale sul prezzo) dell'offerta più conveniente.

Il valore così ottenuto (V_{ai}) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio 3.

Il prodotto $V_{ai} * W_i$ sarà arrotondato alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA – APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, OFFERTA TECNICA, OFFERTA ECONOMICA ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

La Commissione a tal fine istituita, il **giorno 15/04/2024 alle ore 10:00**, procederà, in seduta pubblica telematica, all'apertura dei plichi pervenuti nella piattaforma telematica dell'ente.

Ai sensi dell'art. 107 comma 3) del D. Lgs. 36/2023, la Commissione di gara applicherà la c.d. inversione procedimentale, per cui si procederà ad esaminare le offerte (tecniche ed economiche) prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, garantendo che la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione sia effettuata in maniera imparziale e trasparente.

Le operazioni di gara, avverranno esclusivamente in modalità telematica, come meglio e più esaurientemente descritto nel *Regolamento Generale di utilizzo della piattaforma* allegato ai documenti di gara.

Ai concorrenti, relativamente alle sedute pubbliche, verrà comunicata la data, l'ora della seduta e il link che consentirà loro la partecipazione in modalità remota.

Stante l'utilizzo della Piattaforma Telematica che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta, le sedute si svolgeranno in modalità telematica attraverso la piattaforma stessa senza la presenza degli operatori.

Sarà data comunicazione agli operatori economici, tramite la Piattaforma Telematica, degli esiti della seduta pubblica.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta dal Responsabile della Procedura di Gara, in modalità telematica attraverso la piattaforma, nel giorno indicato nel Bando.

Sempre in seduta pubblica, operando attraverso la Piattaforma Telematica, lo stesso Responsabile della Procedura di Gara procederà alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate e all'apertura della Documentazione al fine di individuare i nominativi degli offerenti, onde inviare il relativo elenco ai componenti della Commissione giudicatrice che dovranno rilasciare le dichiarazioni di insussistenza delle cause di conflitto di interessi, incompatibilità o inconfiribilità.

La pubblicità della predetta seduta sarà garantita mediante comunicazione agli operatori economici, tramite la Piattaforma Telematica, dell'elenco dei partecipanti che hanno presentato offerta nei termini di presentazione della stessa.

La commissione giudicatrice, prima dell'apertura della busta amministrativa, procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica telematica, la Commissione Giudicatrice inserisce i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procede alla pubblicazione degli stessi.

La commissione giudicatrice procede quindi all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare, con l'attribuzione dei relativi punteggi e, successivamente, alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e quella economica, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

In seduta riservata, la Commissione, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà alla verifica delle dichiarazioni e dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa.

Le verifiche sulla Documentazione amministrativa verranno effettuate, in maniera imparziale e trasparente, anche ai sensi del D. Lgs. 36/2023, nei confronti del primo e del secondo classificato in graduatoria e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

In caso di offerta unica si procederà all'aggiudicazione purché la stessa sia ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione appaltante.

All'esito delle operazioni di verifica amministrativa la Commissione giudicatrice trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara con la proposta di aggiudicazione formulata ai fini dei successivi adempimenti, chiudendo le proprie operazioni di gara.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione secondo le modalità sopra descritte, procederà ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione, in presenza di una sola offerta risultata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

18.1. Motivi di esclusione delle Offerte

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, gli operatori la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione della denominazione del concorrente;

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 101, comma 1 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- **[se già formalmente costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- **[se non ancora costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
- che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 94 del Codice che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;

- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal D. Lgs. 36/2023;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- in caso di mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- che hanno presentato offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- che non hanno riscontrato eventuali soccorsi istruttori;
- che hanno presentato offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Potranno essere nominati membri supplenti.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D. Lgs. 36/2023. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la

riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Ai sensi dell'articolo 93, co. 3, secondo periodo, del D. Lgs. 36/2023, della commissione giudicatrice può far parte il RUP.

La durata dei lavori della Commissione giudicatrice e il numero di sedute pubbliche e riservate saranno adeguati al numero di offerte presentate, fermo restando che i commissari potranno lavorare a distanza ex articolo 93, co. 2, del D. Lgs. 36/2023, avvalendosi della Piattaforma Telematica che salvaguarda la riservatezza delle comunicazioni.

In ogni caso, i lavori della Commissione saranno improntati ai principi di celerità ed efficienza espressi nelle Linee Guida A.N.A.C. n. 5 recanti “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”, adottate con Delibera del Consiglio dell’Autorità n. 1190 del 16 novembre 2016 ed aggiornate con successive Delibere n. 4 del 10 gennaio 2018 e n. 648 del 18 luglio 2018.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Si considera anomala l’offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nell'ipotesi in cui l'offerta del miglior offerente risulti anomala il Presidente della Commissione di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, il quale procederà a richiedere le necessarie spiegazioni.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall’offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esamina e valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Dell'esito di tale verifica verrà data comunicazione diretta a tutti i concorrenti a mezzo piattaforma della AdSL dello Stretto (Net4Market).

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 20), la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria, nonché a scorrere la graduatoria, senza procedere al ricalcolo della soglia di anomalia.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 bis, 89 e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m. e dell'art. 3 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in Legge n. 120/2020.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del D. Lgs. 36/2023.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale con relativa appendice.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Con l'invio dell'offerta, l'operatore economico si impegna ad accettare incondizionatamente tutte le clausole del presente Disciplinare e nei suoi allegati, nonché a concludere le attività entro i tempi ivi indicati, a decorrere dalla data di comunicazione di avvio della prestazione.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcun affidamento senza che per ciò possa essere accampato alcun diritto di rivalsa.

22 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei già menzionati documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link <http://www.adspstretto.it>

23 - CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal bando e dal disciplinare di gara è competente il TAR Sicilia – Sezione Staccata di Catania.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Messina.

Ai sensi dell'articolo 120, co. 5, del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, il termine entro cui proporre ricorso contro il Bando e il presente Disciplinare per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sulla GUEE.

24 DIRITTO DI ACCESSO

È garantito ai concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente gara secondo quanto stabilito dall'art. 35 del D.Lgs. 36/2023.

25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come recentemente modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito anche “Codice Privacy”) e degli artt. 14 e 15 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti all’Autorità di Sistema Portuale dello Stretto nell’ambito della procedura per l’affidamento del contratto in oggetto o comunque raccolti dalla stessa a tale scopo, è finalizzato unicamente allo svolgimento della stessa e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti e al soddisfacimento di tutti gli oneri di Legge.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 32 del Regolamento 2016/679 UE (GDPR) in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 29 GDPR, conformemente principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 GDPR.

Il trattamento comporta anche l’utilizzo di dati rientranti nelle categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati e per adempiere agli obblighi normativi e di tutela legale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed indispensabile per il corretto sviluppo dell’istruttoria e per gli altri adempimenti procedurali e, l’eventuale rifiuto del conferimento da parte dell’interessato, comporta l’impossibilità di partecipazione alla presente procedura.

I dati raccolti da questa Stazione Appaltante, comprese le categorie di dati particolari, potrebbero essere comunicati, per adempimenti procedurali e per ottemperare a obblighi di legge e regolamentari, ad altri destinatari.

Il Commissario straordinario
CA. (CP) Antonio Ranieri

Firmato Digitalmente da/Signed by:
ANTONIO RANIERI

In Data/On Date:
mercoledì 20 marzo 2024 17:56:08

Sono allegati al presente Disciplinare i seguenti documenti:

- ALLEGATO 1. Domanda di partecipazione con DGUE
- ALLEGATO 2. Modello Protocollo di legalità
- ALLEGATO 3. Modello Protocollo di legalità congiunti ed affini
- ALLEGATO 4. Documentazione Progettuale del PFTE - Link;
- ALLEGATO 5. Modello Offerta Economica
- ALLEGATO 6. Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma digitale
- ALLEGATO 7. Disciplinare tecnico prestazione con schema di determinazione dei corrispettivi

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/[S][][]-[][][][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste l'obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione nazionale):
[...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

IDENTITÀ DEL COMMITTENTE ⁽³⁾	RISPOSTA:
Nome:	
Codice Fiscale:	
Di quale appalto si tratta?	
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾	
CIG:	
CUP:	
Codice progetto ⁶ :	

¹ Servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per **gli enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

³ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ Cfr. punti II.1.1 e II.1.3 dell'avviso o bando pertinente.

⁵ Cfr. punti II.1.1 dell'avviso o bando pertinente

⁶ (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO		
DATI IDENTIFICATIVI	RISPOSTA	
Nome:		
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile		
Indirizzo postale:		
Persone di contatto (7):		
Telefono:		
E-mail:		
PEC:		
Indirizzo internet o sito web (ove esistente):		
INFORMAZIONI GENERALI	RISPOSTA	
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (8)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo:		
- Indicare il numero di addetti		
- Indicare il fatturato		
Solo se l'appalto è riservato(9): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'«impresa sociale» (10) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo:		
- qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?		
- se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati.		
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economico riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la Sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI		
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione:		
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)	

⁷Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁸Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.05.2003 pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente ai fini statistici.

Microimpresa: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo medio oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di Euro.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo medio oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di Euro.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio non supera i 43 milioni di Euro.

⁹Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

¹⁰un'«impresa sociale» ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹¹⁾		
d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso di risposta negativa: Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:		
e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo a una banca data nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)	
ATTESTAZIONE RILASCIATA DA SOCIETÀ ORGANISMI DI ATTESTAZIONE		
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100, del D. Lgs. 36.2023e dell'Allegato II.12 (settori ordinari)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
ovvero,		
è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 141, co. 4, lett. a) del Codice dei contratti, previsti per i settori speciali:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo:		
a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione);		
b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)	
c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:		
d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 3 dell'Allegato II.1 del o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 141, co. 4, lett. a) del Codice dei contratti, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.		
FORMA DI PARTECIPAZIONE	RISPOSTA	
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹²⁾ ?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo, specificare in che forma si intende partecipare:	Segnare con una "X" la forma di partecipazione di interesse	
a) Raggruppamento Temporaneo/ Consorzi ordinari/G.E.I.E.;	<input type="checkbox"/>	
b) Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro;	<input type="checkbox"/>	
c) Consorzi fra imprese artigiane;	<input type="checkbox"/>	
d) Consorzio Stabile;	<input type="checkbox"/>	
e) joint-venture o altro;	<input type="checkbox"/>	

¹¹ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹² Specificatamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

<p>In caso affermativo: L'operatore economico si impegna ad allegare (in Piattaforma telematica un DGUE distinto sottoscritto digitalmente da ciascun soggetto che costituirà il R.T./consorzio/G.E.I.E. secondo le modalità previste nel Disciplinare di gara.</p>	<p>SI <input type="checkbox"/></p>	<p>NO <input type="checkbox"/></p>
<p>In caso affermativo:</p>		
<p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, G.E.I.E., rete di impresa di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) e all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e) f) e g) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, etc.):</p>	<p>[Mandatario/Consorzio]</p>	
<p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p>	<p>[Mandante/Consorziata esecutrice]</p>	
<p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p>		
<p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), o di una società di professionisti di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>		
<p>In caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO</p>		
<p>In caso affermativo indicare le categorie, classifiche e/o le parti del servizio o della fornitura, nonché le percentuali di esecuzione che i singoli componenti del R.T. / Consorzio / G.E.I.E. / rete di impresa si impegnano a realizzare (Cfr. articolo 68, co. 2, del Codice dei contratti).</p>	<p>COMPONENTE</p>	<p>ESECUZIONE</p>
	<p>Mandatario [.....]</p>	<p>% ...</p>
	<p>Mandante 1 [.....]</p>	<p>% ...</p>
	<p>Mandante 2 [.....]</p>	<p>% ...</p>
	<p>Mandante 3 [.....]</p>	<p>% ...</p>
	<p>Mandante 4 [.....]</p>	<p>% ...</p>
	<p>Mandante n [.....]</p>	<p>% ...</p>
	<p>TOTALE</p>	<p>% 100</p>
<p>Il raggruppamento è già costituito?</p>	<p>SI <input type="checkbox"/></p>	<p>NO <input type="checkbox"/></p>
<p>In caso di Raggruppamento COSTITUITO</p>		
<p>L'operatore economico si impegna ad allegare (in Piattaforma telematica il mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario ai sensi dell'art. 68, co. 5, del Codice dei contratti</p>	<p>SI <input type="checkbox"/></p>	<p>NO <input type="checkbox"/></p>
<p>In caso di Raggruppamento COSTITUENDO:</p>		
<p>In caso di aggiudicazione, il sottoscritto si impegna a</p>		
<p>a) costituire il Raggruppamento Temporaneo di imprese;</p>	<p>SI <input type="checkbox"/></p>	<p>NO <input type="checkbox"/></p>
<p>b) [per la mandante] conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 68, co. 5 del Codice dei contratti alla mandataria sopraindicata;</p>	<p>SI <input type="checkbox"/></p>	<p>NO <input type="checkbox"/></p>
<p>In caso di CONSORZI STABILI, CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE</p>		
<p>L'operatore economico si impegna a caricare (in Piattaforma telematica le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio;</p>	<p>SI <input type="checkbox"/></p>	<p>NO <input type="checkbox"/></p>
<p>LOTTI</p>	<p>RISPOSTA</p>	
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>		
<p>IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI E DI CONSORZI ORDINARI COSTITUENDI DOVRÀ ESSERE PRESENTATO UN DGUE DISTINTO, DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO DIGITALMENTE, DAI SINGOLI SOGGETTI CHE COSTITUIRANNO IL RAGGRUPPAMENTO MEDESIMO.</p>		

IN CASO DI CONSORZI STABILI, DOVRÀ ESSERE PRESENTATO UN DGUE DISTINTO, DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO DIGITALMENTE DAL CONSORZIO E DA CIASCUNA CONSORZIATA ESECUTRICE.

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

EVENTUALI RAPPRESENTANTI	RISPOSTA
Nome completo:	
Codice fiscale:	
Data di nascita:	
Luogo di nascita:	
Posizione/Titolo ad agire/procuratori:	
Indirizzo postale:	
Telefono:	
E-mail	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentazione (forma, portata, scopo...):	

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice dei Contratti - Avalimento)

AFFIDAMENTO	RISPOSTA	
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo indicare:		
Indicare la denominazione degli operatori di cui si intende avvalersi:		
Indicare i requisiti oggetto di avalimento:		
P.IVA dell'AUSILIARIA, se applicabile:		
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile		
Indirizzo postale:	[.....]	
Legale Rappresentante/amministratore unico/Titolare:	Nome e Cognome: specificare il ruolo ricoperto: Legale Rappresentante/amministratore unico/Titolare	
C.F.		
Attività svolta (per questa specifica procedura). Si specifica che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta (cd. avvalimento premiale) va indicato con una formulazione generica, in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.		
In caso affermativo		
L'operatore economico dichiara che l'ausiliaria NON partecipa alla presente procedura di gara.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

L'operatore economico è consapevole che non è ammesso il ricorso all'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo _____ del Disciplinare di gara.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo		
[Limitatamente all'operatore economico che partecipa alla procedura] L'operatore economico si impegna ad allegare (in Piattaforma telematica).		
- il documento di gara unico europeo (D.G.U.E.) reso e sottoscritto digitalmente dall'ausiliaria;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- il contratto di avvalimento;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- la dichiarazione con cui attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 94 del Codice dei Contratti; - la dichiarazione con cui attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; - la dichiarazione con cui l'ausiliario si obbliga verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente; - la dichiarazione di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né associata o consorziata, né in qualità di ausiliaria di altro soggetto concorrente;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- l'attestazione di qualificazione SOA del soggetto ausiliario	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
<p>In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.</p> <p>Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</p>		

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 119 del Codice dei Contratti - Subappalto)

(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)

SUBAPPALTATORE	RISPOSTA	
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Attività svolta (per questa specifica procedura).		
Elencare per ogni prestazione la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.	CATEGORIA /PRESTAZIONE_____ (Prevalente/Principale) Percentuale di subappalto: [.....] % CATEGORIA / PRESTAZIONE_____ (Scorporabile/Secondaria) Percentuale di subappalto: [.....] %	
	[solo per Lavori] SI TRATTA DI SUBAPPALTO QUALIFICANTE	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo		
L'operatore dichiara, ai sensi dell'articolo 119, co. 4, lett. a) e b) del Codice dei Contratti, che subappalterà a soggetti per i quali non sussistano motivi di esclusione e qualificati nella relativa categoria/per la prestazione che si intende subappaltare;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

L'operatore economico dichiara, ai sensi dell'art. 119, comma 17, del Codice dei contratti, che non formerà oggetto di ulteriore subappalto da parte dei subappaltatori individuati, l'esecuzione delle specifiche prestazioni indicate negli atti di gara.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------	-----------------------------

Parte III: Motivi di esclusione (Articoli da 94 a 98 del Codice dei Contratti)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della Direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹³⁾;
2. Corruzione ⁽¹⁴⁾;
3. Frode ⁽¹⁵⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁶⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo ⁽¹⁷⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁸⁾;
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI NAZIONALI DI ATTUAZIONE DEI MOTIVI STABILITI DALL'ARTICOLO 57, PARAGRAFO 1, DELLA DIRETTIVA (articolo 94, co. 1 e 3, del Codice dei Contratti)	RISPOSTA	
I soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito ai quali sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 96, commi 8 e 9 del Codice dei Contratti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): ⁽¹⁹⁾	
In caso affermativo , indicare ⁽²⁰⁾ :		
a) la data della condanna, del decreto penale, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h) del Codice dei Contratti e i motivi di condanna:	Data: Durata: Lettera Comma 1 articolo 94: Motivi:	
b) dati identificativi delle persone condannate:	Nome: Cognome: C.F.	
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	Durata del periodo d'esclusione: Lettera Comma 1 articolo 94:	

¹³Quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008 pag. 42)

¹⁴Quale definita all'art. 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari della Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁵Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU L 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁶Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁷Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2015/849/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2015 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 141/73 del 05.06.2015 pag. 1).

¹⁸Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di essere umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.04.2011 pag. 1).

¹⁹Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁰Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽²¹⁾ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, commi da 2, 3, 4 e 6 del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo:		
1. i soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti hanno risarcito interamente il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2. i soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?		
3. l'operatore economico fornisce la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4. l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
Le Informazioni di cui alla parte III lettera A) vanno presentate per i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice dei contratti: <ul style="list-style-type: none"> - operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231; - titolare o direttore tecnico e/o <u>responsabile tecnico</u>, se si tratta di impresa individuale; - socio amministratore o direttore tecnico e/o responsabile tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; - soci accomandatari o direttore tecnico e/o <u>responsabile tecnico</u>, se si tratta di società in accomandita semplice; - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi procuratori generali e institori, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e/o <u>responsabile tecnico</u> o socio unico persona fisica; - amministratore di fatto nelle ipotesi di cui ai casi precedenti. 		

[Ripetere il riquadro precedente per tutti i soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti per cui sia necessaria la dichiarazione]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI (Articoli 94, co. 6, e 95, co. 2, e Allegato II.10 del Codice dei contratti):	RISPOSTA			
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
In caso negativo, indicare	IMPOSTE/TASSE		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	
a) paese o Stato membro interessato				
b) di quale importo si tratta				
c) come è stabilita tale inottemperanza:				
c.1) mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- tale decisione è definitiva e vincolante?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- indicare la data della sentenza di condanna o della decisione				
- nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo di esclusione				
c.2) in altro modo? Specificare				
In caso di violazione non definitivamente accertata, fornire informazioni dettagliate (articolo 95, co. 2, e Allegato II.10 del Codice dei contratti):				

²¹In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6 della direttiva 2014/24/UE.

d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articoli 94, co. 6, ultimo periodo, e 95, co. 2, ultimo periodo del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	in caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:		in caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:	
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente indicare	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): ⁽²²⁾			

C: MOTIVI LEGATI ALL'INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²³⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando di gara pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di «grave illecito professionale» rientrino forme diverse di condotta.

INFORMAZIONI SU EVENTUALI SITUAZIONI DI INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI	RISPOSTA	
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale sociale e del lavoro, ⁽²⁴⁾ di cui all'art. 95, co. 1, lett. a) del Codice dei contratti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , specificare di che violazione si tratta:		
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", articolo 96, commi da 2, 3, 4 e 6 del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , indicare:		
1) L'operatore economico:		
- ha risarcito interamente il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2) L'operatore economico fornisce la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
3) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto? (articolo 95, co. 1, lett. b) del Codice dei contratti)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi		
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto? (articolo 95, co. 1, lett. c) del Codice dei contratti)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza		

²²Ripetere tante volte quanto necessario.

²³Cfr. articolo 57 paragrafo 4 della direttiva 2014/24/UE

²⁴Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18 paragrafo 2 della direttiva 2014/24/UE

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'art. 94, co. 5, lett. d) del Codice dei contratti:		
a) liquidazione giudiziale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
b) liquidazione coatta	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
c) concordato preventivo	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso di risposta affermativa alla lettera d):		
d.1) è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi ai dell'articolo 95, co. 3 del Codice della crisi d'impresa, dell'art. 186-bis del R.D. 267/1942 e dell'articolo 124, comma 5 del Codice dei contratti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁵⁾ di cui all'articolo 95, co. 1, lett. e) e 98 del Codice dei contratti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia dell'illecito (cfr. articolo 98 del Codice dei contratti)		
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning", articolo 96, commi da 2, 3, 4 e 6 del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , indicare		
1) L'operatore economico:		
- ha risarcito interamente il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2) l'operatore economico fornisce la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
3) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
L'operatore economico è incorso in significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, ai sensi dell'art. 98, co. 3, lett. c) del Codice dei contratti?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate:		
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self - Cleaning", articolo 96, commi da 2, 3, 4 e 6 del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , indicare		
1) L'operatore economico:		
- ha risarcito interamente il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2) l'operatore economico fornisce la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

²⁵Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

3) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DI CUI ALL'ART. 94, COMMII 2 E 5, LETT. A), B), C), D), E) ED F), 95 DEL CODICE DEI CONTRATTI E ALL'ART. 53, COMMA 16-TER, DEL D.LGS. 165/2001	RISPOSTA		
Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice dei Contratti, ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e fermo restando quanto previsto dall'art. 34-bis, commi 6 e 7, del medesimo decreto (articolo 94, co. 2, del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
L'operatore economico si trova in una delle seguenti condizioni ostative (articolo 94, co. 5, e 95, co. 1, lett. e) del Codice dei contratti)?			
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (articolo 94, co. 5, lett. a) del Codice dei contratti);	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (articolo 94, co. 5, lett. e) del Codice dei contratti);	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (articolo 94, co. 5, lett. f) del Codice dei contratti);	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
4. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (articolo 98, co. 3, lett. e) del Codice dei contratti);	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
In caso affermativo:			
- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:			
- la violazione è stata rimossa?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
5. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (articolo 94, co. 5, lett. b) del Codice dei contratti);	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999
	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):		

	Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto alla disciplina della legge 68/99 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro)	
6. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 416 bis.1 c.p. (articolo 95, co. 1, lett. e) del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo:		
- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
7. sussistono nei suoi confronti rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara (articolo 95, co. 1, lett. d) del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
8. uno dei soggetti indicati all'art. 94 comma 3 del Codice dei Contratti è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo, indicare (26):		
a) la data della condanna, del decreto penale, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h) del Codice dei Contratti e i motivi di condanna,	Data:	
	Durata:	
	Lettera Comma 1 articolo 94:	
	Motivi:	
b) dati identificativi delle persone condannate;	Nome:	
	Cognome:	
	C.F.	
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	Durata del periodo d'esclusione:	
	Lettera Comma 1 articolo 94:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (27) (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, commi da 2, 3, 4 e 6 del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo:		
1. i soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti hanno risarcito interamente il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2. i soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?		
3. l'operatore economico fornisce la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4. l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	

²⁶Ripetere tante volte quanto necessario

²⁷In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6 della direttiva 2014/24/UE.

9. uno dei soggetti indicati all'art. 94 comma 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , indicare ⁽²⁸⁾ :		
a) la data della condanna, del decreto penale, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h) del Codice dei Contratti e i motivi di condanna,	Data:	
	Durata:	
	Lettera Comma 1 articolo 94:	
	Motivi:	
b) dati identificativi delle persone condannate;	Nome:	
	Cognome:	
	C.F.:	
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	Durata del periodo d'esclusione:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽²⁹⁾ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, commi da 2, 3, 4 e 6 del Codice dei contratti)?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo :		
1. i soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti hanno risarcito interamente il danno?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2. i soggetti di cui all'articolo 94, co. 3, del Codice dei Contratti si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?		
3. l'operatore economico fornisce la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4. l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 (<i>pantouflage o revolving door</i>) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Parte IV: criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta	
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

²⁸Ripetere tante volte quanto necessario

²⁹In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6 della direttiva 2014/24/UE.

A: IDONEITÀ (Articolo 100, commi 1, lett. a) e 3 del Codice dei contratti)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta	
1. Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ³⁰ :	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso di risposta affermativa , specificare:	Nome del Registro:	
	URL:	
	Numero di registrazione:	
In caso di risposta negativa , indicare:	Motivazione della mancata registrazione:	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
2. Per gli appalti di servizi: è richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso di risposta affermativa , specificare:	Nome del Registro:	
	URL:	
	Numero di registrazione:	
In caso di risposta negativa , indicare:	Motivazione della mancata registrazione:	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, commi 1, lett. b) e 11 del Codice dei contratti)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta	
1) il fatturato globale maturato dall'operatore economico nel triennio precedente l'indizione la procedura è il seguente (il requisito minimo richiesto dal Disciplinare di gara è pari a Euro [.....]):	Esercizio	Fatturato
	Esercizio	Fatturato
	Esercizio	Fatturato
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
2) se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	Data di costituzione:	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
3) l'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (requisito minimo richiesto dal Disciplinare di gara è pari a Euro [.....]):	Tipo di assicurazione:	
	Valore assicurazione:	
	Come operatore economico mi impegno ad ottenere il requisito richiesto:	SI <input type="checkbox"/>

³⁰ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

	Sono esente:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):		
4) per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o nel bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:			
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):		

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, commi 1, lett. c) e 11 e Articolo 28, co. 1, lett. a) dell'Allegato II.12 del Codice dei contratti)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta														
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori pari o inferiori a € 150.000,00: durante il periodo di riferimento ⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato.	<p>Numeri di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>Lavori:</p> <p>Valore complessivo:</p> <p>Attività svolta dall'Operatore Economico:</p> <p>Valore specifico:</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine):</p> <p>Confidenziale:</p> <p>Committente:</p> <p>Nome del committente:</p> <p>Nome persona di contatto:</p> <p>E-Mail persona di contatto:</p>														
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):														
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e servizi: durante il periodo di riferimento ⁽³²⁾ l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o eseguito i seguenti principali servizi del tipo specificato: indicare nell'elenco gli importi, le date i destinatari pubblici o privati ⁽³³⁾ .	<p>Numeri di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Importi</th> <th>Date</th> <th>Destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Importi	Date	Destinatari										
Descrizione	Importi	Date	Destinatari												
2a) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁴⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:	<table border="1"> <tr> <td>Risorsa Tecnica:</td> <td>Organismi Tecnici:</td> </tr> <tr> <td>Nome:</td> <td>Ragione sociale:</td> </tr> <tr> <td>Cognome:</td> <td>Area di esperienza:</td> </tr> <tr> <td>Professione:</td> <td>Altre informazioni:</td> </tr> <tr> <td>Esperienza:</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Altre informazioni:</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Anni di esperienza presso l'OE:</td> <td> </td> </tr> </table>	Risorsa Tecnica:	Organismi Tecnici:	Nome:	Ragione sociale:	Cognome:	Area di esperienza:	Professione:	Altre informazioni:	Esperienza:		Altre informazioni:		Anni di esperienza presso l'OE:	
Risorsa Tecnica:	Organismi Tecnici:														
Nome:	Ragione sociale:														
Cognome:	Area di esperienza:														
Professione:	Altre informazioni:														
Esperienza:															
Altre informazioni:															
Anni di esperienza presso l'OE:															
2b) Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	<table border="1"> <tr> <td>Risorsa Tecnica:</td> <td>Organismi Tecnici:</td> </tr> <tr> <td>Nome:</td> <td>Ragione sociale:</td> </tr> <tr> <td>Cognome:</td> <td>Area di esperienza:</td> </tr> <tr> <td>Professione:</td> <td>Altre informazioni:</td> </tr> <tr> <td>Esperienza:</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Altre informazioni:</td> <td> </td> </tr> </table>	Risorsa Tecnica:	Organismi Tecnici:	Nome:	Ragione sociale:	Cognome:	Area di esperienza:	Professione:	Altre informazioni:	Esperienza:		Altre informazioni:			
Risorsa Tecnica:	Organismi Tecnici:														
Nome:	Ragione sociale:														
Cognome:	Area di esperienza:														
Professione:	Altre informazioni:														
Esperienza:															
Altre informazioni:															

³¹Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

³²Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

³³In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁴Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, Sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

	Anni di esperienza presso l'OE:	
3) Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito	Fornire descrizione: Queste informazioni sono disponibili elettronicamente:	
4) L'operatore economico sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della <i>supply chain</i> durante l'esecuzione del contratto:	Fornire descrizione: Queste informazioni sono disponibili elettronicamente:	
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: l'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁵⁾ delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se non necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a. lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b. i suoi dirigenti:	Nome:	
	Cognome:	
	Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale:	
	Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica:	
	Se possibile, descrivere la qualifica ESCO:	
	Nome di qualifica:	
	Numero di qualificazione:	
	Data di rilascio della qualifica:	
Organismo emittente qualificazione:		
Queste informazioni sono disponibili online?		
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:		
8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno	Organico medio annuo
	Anno	Numero di dirigenti
9) In caso di risposta affermativa alla 1a), per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:		
10) Per gli appalti pubblici di forniture: l'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
11) Per gli appalti pubblici di forniture: l'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali mezzi di prova si dispone.		

³⁵La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilita il fornitore o il prestatore di servizi

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
12) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE
(Articolo 105 e Allegato II.8 del Codice dei contratti)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e le norme di gestione ambientale	Risposta	
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:		
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:		
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	

DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA RIDUZIONE DELLE GARANZIE (Articolo 106 e Allegato II.13 del Codice dei contratti)

L'operatore economico dichiara di beneficiare della riduzione della garanzia in quanto:		
- possiede una certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee di cui all'articolo 106 e Allegato II.13 del Codice dei Contratti;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
In caso affermativo , indicare gli estremi della certificazione:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	
- rientra nella definizione di microimpresa, ovvero di piccola o media impresa	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- possiede una delle ulteriori certificazioni o marchi indicati nel Disciplinare di gara	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- la garanzia fideiussoria per la partecipazione alla presente procedura è emessa e firmata digitalmente, e gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, co. 3, seconda parte del Codice dei contratti.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Parte V: riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 108, co. 7 del Codice dei contratti)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di)

certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta	
Di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]	
Se sono richieste determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno documento se l'operatore economica dispone dei documenti richiesti:	SI <input type="checkbox"/>	NO⁽³⁶⁾ <input type="checkbox"/>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁷⁾ , indicare per ciascun documento	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽³⁸⁾	

DICHIARAZIONI ULTERIORI DEL DISCIPLINARE DI GARA

DICHIARAZIONI ULTERIORI	Risposta	
L'operatore economico dichiara:		
1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2. di aver letto il "Contratto per l'utilizzo del sistema telematico di acquisto", disponibile alla voce "Regolamento" della sezione "Documenti utilit" posizionata in alto a destra della Piattaforma Telematica, e di accettare tutte le singole clausole in esso contenute;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
3. [con riferimento alla registrazione al Portale] di aver letto e di accettare l'informativa generale sul trattamento dei dati personali e l'informativa specifica sul trattamento dei dati personali di cui all'articolo 8 del "Contratto per l'utilizzo del sistema telematico", disponibili, rispettivamente, alla voce "Privacy Policy" e "Regolamento" della sezione "Documenti Utilit" posizionata in alto a destra della Piattaforma Telematica entrambe rese ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4. di aver letto e di accettare il "Codice Etico di Stazione Appaltante", disponibile nella sezione "Documenti utilit" posizionata in alto a destra della Piattaforma Telematica;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
5. di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti afferenti alla presente procedura di gara ai quali si avrà, se del caso, accesso o che, comunque, saranno messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
6. di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

³⁶Ripetere tante volte quanto necessario

³⁷Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta

³⁸Ripetere tante volte quanto necessario

DICHIARAZIONI ULTERIORI	Risposta	
7. di essere in grado di fornire, su richiesta di Stazione Appaltante e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
8. ai sensi dell'articolo 113, co. 2, del Codice dei Contratti, di accettare i requisiti particolari richiesti dalla Stazione Appaltante nel caso in cui questi risulterà aggiudicatario;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
9. di accettare che, ai sensi dell'articolo 107, co. 2, del Codice dei Contratti, Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
10. che, ai sensi dell'articolo 57, co. 1, del Codice dei Contratti, in caso di aggiudicazione, applicherà i contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
11. di accettare, senza riserve, l'attività progettuale svolta in precedenza;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
12. di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
13. di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori e di riconoscere che tale conoscenza è idonea a garantire la corretta e regolare esecuzione dei lavori;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
14. di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile da Stazione Appaltante resa disponibile da Stazione Appaltante la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto della presente procedura;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
15. di far sì, nel caso di ricorso al subappalto, che il contratto di subappalto recepisca, anche a carico del subappaltatore le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica, cui si rinvia;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
16. di autorizzare la stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
17. di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

DICHIARAZIONI ULTERIORI	Risposta	
Telematica, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., all'indirizzo di posta ordinaria indicato nel DGUE;		
<p>18. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e i lavori;</p> <p>di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione oggetto dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta.</p>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:		
19. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e di comunicare a Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
20. di impegnarsi a fornire a Stazione Appaltante i proprio dati relativi a domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC e, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, anche l'indirizzo di posta elettronica, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice dei contratti;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Per gli operatori economici: che hanno depositato la domanda di cui all'art. 40 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza" o di cui all'articolo 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e fino all'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale:		
di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Tribunale competente;	Provvedimento n. ____ del ____	
di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186-bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Per gli operatori economici: già ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 95 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza", all'art. 186 bis, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, successivamente al deposito del decreto di apertura della procedura:		
di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato, ove disponibile, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;	Provvedimento n. ____ del ____	
di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/i delle conseguenze di false dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a. se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque stato membro ⁽³⁹⁾, oppure*
- b. a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 ⁽⁴⁰⁾ l'amministrazione aggiudicatrice e l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [norme dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui parte I, Sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte alla sezione al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e se richiesto o necessario, firma/ firme: [_____]

³⁹A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario accludere il pertinente assenso.

⁴⁰In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

MODELLO DI DICHIARAZIONE

MODELLO DI DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' (ADESIONE CON DELIBERA PRESIDENZIALE N. 19 DEL 10/03/2008)

OGGETTO: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto"

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL.

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a, nato a il e residente avia nella qualità di della ditta Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di.....partecipante alla procedura di gara sopra indicata

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

Dichiara espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- Dichiaro altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicchè, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa

DOCUMENTO DA SOTTOSCRIVERE CON FIRMA DIGITALE

N.B. Si allega documento di riconoscimento

In caso di A.T.I. ecc.. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE FAMILIARI CONVIVENTI

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000).

Compilare tutte le sezioni pertinenti in stampatello

I sottoscritt_ (cognome e nome) _____

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente

a _____ via/piazza _____ n. _____

in qualità di _____

della Società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011

di avere i seguenti familiari conviventi (*) di maggiore età:

CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	LUOGO DI RESIDENZA

o, alternativamente

Di **NON** avere familiari conviventi (*) di maggiore età.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, che gli interessati al trattamento hanno preso visione dell'informativa rilasciata dal Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 – GDPR – pubblicata nella sezione dedicata alla misura agevolativa sul sito istituzionale del Ministero e di essere informati che i dati personali conferiti sono prescritti come necessari dalle disposizioni vigenti ai fini dell'istruttoria del procedimento qui avviato e che a tale scopo saranno trattati, anche con strumenti informatici. Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà il prosieguo dell'istruttoria. Ogni interessato, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR, potrà avanzare richieste per l'esercizio dei propri diritti secondo le modalità indicate nella sopra richiamata informativa.

_____ data

_____ firma del dichiarante (**)

Documento sottoscritto con firma digitale, ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 2009 e successive modificazioni

Oppure in alternativa

Firma autografa resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000

(*) Per “**familiare convivente**” si intende “**chiunque conviva**” con il dichiarante, purché maggiorenne.

(**) **La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011**

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**



**Autorità
di Sistema Portuale
dello Stretto**

Porti di Messina, Milazzo, Tremestieri, Villa San Giovanni, Reggio Calabria e Saline

ALLEGATO 4

Oggetto: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto"

Progetto di Fattibilità Tecnico Economico dell'intervento in oggetto visionabile al link:

[PFTE Cold ironing](#)

**ALL'AUTORITÀ DI
SISTEMA PORTUALE
DELLO STRETTO**

Oggetto: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto"

MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____ residente in (Stato) _____

Comune di _____ via _____

n. _____ CAP _____ in nome del concorrente " _____ "

con sede legale in _____ (_____) Via _____ n. _____ codice

Fiscale _____ Partita IVA _____

nella sua qualità di:

Titolare o Legale rappresentante _____

Procuratore speciale/generale _____

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

Impresa individuale (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);

Società (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a), specificare

tipo _____;

Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);

Consorzio tra imprese artigiane (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);

Consorzio stabile (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d) costituito o non costituito;

Mandataria di un consorzio ordinario (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e); costituito o non costituito;

Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f);

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

- dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
- dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria; GEIE (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. g);

Operatori economici stabiliti in altri Stati membri (D.lgs. 50/2016 art. 45 – comma 1);

Altro: _____

Con riferimento all'appalto in oggetto indicato

FORMULA la seguente OFFERTA ECONOMICA

<p>Ribasso percentuale espresso con 3 (tre) cifre decimali, esclusivamente sulla somma di €. 68.162,51 "Spese e oneri accessori", calcolato sulla base dell'onorario, atteso quanto prescritto nella Legge 49/2023 (equo compenso), come indicato al paragrafo 16) del disciplinare di gara.</p>	<p>-----%</p>
---	---------------

Si dichiara che la presente offerta economica:

- 1) non contiene riserve o condizioni diverse da quelle previste dal disciplinare di gara;
- 2) non è espressa in modo indeterminato, parziale o facendo riferimento ad altre offerte proprie o di altri;
- 3) è stata formulata autonomamente.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante/Procuratore

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti ovvero nel caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete qualora la rete sia priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza o la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o la rete sia sprovvista di organo comune o l'organo comune sia privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.lgs. 50/2016, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti:

Firmato da _____ per l'Impresa _____

_____, li _____
(luogo, data)

L'istanza di partecipazione, presentata **in formato elettronico, a pena di esclusione**, è sottoscritta **con firma digitale** secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara

Regolamento generale di utilizzo della piattaforma

Oggetto: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di elettrificazione dei porti dell'AdSP dello Stretto"

La presente gara verrà espletata con modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023) mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, previa valutazione qualitativa delle offerte tecniche presentate da parte di una Commissione Giudicatrice che verrà successivamente nominata, oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente Disciplinare Telematico. Per partecipare alla procedura in oggetto, l'Operatore Economico interessato a presentare la propria migliore offerta dovrà pertanto attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nei paragrafi successivi e nel "Timing di gara".

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema (raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspdellostretto), con le modalità e nei termini descritti nel presente atto e nel relativo Timing di gara.

ART. 1 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

I requisiti standard della firma digitale ammessa sono CADES (CMS Advanced Electronic Signatures) e, nel caso dei soli file con formato pdf, anche PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures).

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

I requisiti standard della firma digitale ammessa sono CADES (CMS Advanced Electronic Signatures) e, nel caso dei soli file con formato pdf, anche PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures).

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato, tra i dettagli relativi alla marca temporale (o timestamp), in formato decimale o esadecimale (la piattaforma accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Seriale del timestamp",.....).

Gestore del sistema: Net4market - CSAMED S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 080708, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail al seguente indirizzo: imprese@net4market.com.**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, **Busta telematica di offerta economica (sealed bid):** scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato alla Stazione Appaltante cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "E-procurement" - "Proc. d'acquisto").

ART. 2 - DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

2.1 – Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2.2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Microsoft Edge;

Internet Explorer 9 e superiore;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore.

2.3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

2.4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

2.5 – Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

ART.3 – AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui all'art. 25, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In merito si rimanda a quanto definito all'interno del Disciplinare di gara e relativi allegati.

ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese, entro la data indicata nello schema temporale della gara (**TIMING DI GARA** alla voce "*Termine ultimo di abilitazione alla gara*") devono obbligatoriamente abilitarsi alla gara (pena l'impossibilità di partecipare).

L'abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.

I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla gara collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspdellostretto, nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" e procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla gara di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un

indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla gara richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" accessibile dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspdellostretto e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- documentazione tecnica;
- offerta economica.

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

ABILITAZIONE LOTTI – PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO

I Concorrenti che intendono presentare offerta devono definire a sistema - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione denominata "Abilitazione lotti" - la relativa forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta).

Di default il sistema abilita l'O.E. come partecipante in forma singola e per la totalità dei lotti posti a gara. Sarà cura dello stesso, attraverso la funzione posta sotto la colonna "Forma partecipazione" o mediante la funzione "Modifica forma partecipazione lotti", impostare l'opzione "Non partecipa" con riferimento ai lotti per i quali non intende presentare offerta.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I. dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Nuova forma di partecipazione".

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal timing di gara ("*Termine di presentazione dell'offerta*"), devono definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, imposta nella maschera di "Abilitazione lotti" (raggiungibile dalla scheda di gara), selezionando l'opzione "Nuova forma di partecipazione", gli operatori facenti parte del raggruppamento, definendo il ruolo di ciascuno. A ciascun lotto dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare (attraverso la funzione posta sotto la colonna "Forma partecipazione" o mediante la funzione "Modifica forma partecipazione lotti").

N.B. L'etichetta del menù relativa alla voce "Abilitazione Lotti" rimarrà di colore rosso sino alla scadenza del periodo utile per poter compiere l'abilitazione ai lotti, ma non sarà da ritenersi indice di una mancata od erronea compilazione da parte dell'Operatore Economico partecipante.

Tutte le imprese devono obbligatoriamente registrarsi con le modalità sopra descritte. La sola impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, provvederà ad effettuare tutti i caricamenti in piattaforma.

ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, nell'apposito spazio denominato "**DOC. GARA**" – "**AMMINISTRATIVA**" attivato all'interno della scheda di gara, i documenti indicati nel Disciplinare di Gara.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.

La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta (vedi al proposito il Timing di gara).

La firma digitale apposta sulla cartella .zip equivale all'apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip, salvo eventuale diversa indicazione all'interno del Disciplinare di gara.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa, predisposta nella sezione denominata "Doc. gara" – "Amministrativa" ed attivata all'interno della scheda di gara. Al termine di tale processo il sistema genererà una Pec di avvenuto esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;
- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara in merito alla documentazione amministrativa.

DOCUMENTAZIONE TECNICA

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, nell'apposito spazio "**DOC. GARA**" - "**TECNICA**", la documentazione tecnica indicata nell'apposita sezione del Disciplinare di gara.

Tutti i file della Documentazione Tecnica dovranno essere contenuti in una cartella .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta (vedi al proposito il Timing di gara).

La firma digitale apposta sulla cartella .zip equivale alla apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip, salvo eventuale diversa indicazione all'interno del Disciplinare di gara.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa, predisposta nella sezione denominata "Doc. gara" – "Tecnica" ed attivata all'interno della scheda di gara. Al termine di tale processo il sistema genererà una Pec di avvenuto esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara.

ART.7 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nello spazio denominato "OFFERTA ECONOMICA" attivato all'interno della scheda di gara, la documentazione redatta in conformità del Modello Offerta Economica.

Tutti i file della documentazione economica dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta (vedi al proposito il timing di gara).

La firma digitale apposta sulla cartella .zip equivale all'apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip, salvo eventuale diversa indicazione all'interno del Disciplinare di gara.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa, predisposta nella sezione denominata "Offerta economica" ed attivata all'interno della scheda di gara.

Al termine di tale processo il sistema genererà una Pec di avvenuto esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impresa:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria o da ciascuna ditta per quanto di propria competenza. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;
- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria o da ciascuna ditta per quanto di propria competenza. L'impresa mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara.

ART. 8 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE PER SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le sole ditte concorrenti ammesse con riserva dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato "Doc. gara" – "Soccorso Istruttorio", presente all'interno della scheda di gara, la documentazione che sarà all'uopo richiesta con comunicazione specifica, salvo eventuale diversa indicazione.

Tutti i file della Documentazione richiesta dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà obbligatoriamente essere .p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa creata all'interno dello step "Doc. gara" – "Soccorso istruttorio". Al termine del processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione per soccorso istruttorio dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione per soccorso istruttorio dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara

ART. 9 DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE PER RETTIFICA ERRORE MATERIALE - OFFERTA TECNICA

Ai sensi dell'art. 101, comma 4, D.lgs. n. 36/2023, fino al giorno fissato per l'apertura dell'offerta tecnica, l'operatore economico può richiedere la correzione di un errore materiale contenuto all'interno della stessa del quale si sia avveduto solo dopo il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In tal caso, le ditte dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato "Rettifica offerta" – "tecnica" presente all'interno della scheda di gara, un unico file contenente la relativa richiesta, a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale.

Il file dovrà avere formato .pdf e dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere .pdf.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa creata all'interno dello step "Rettifica offerta" – "Tecnica". Al termine del processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: il file .pdf contenente la rettifica di errore materiale dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la documentazione a sistema;

- costituito: il file .pdf contenente la rettifica di errore materiale dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara.

ART. 10 DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE PER RETTIFICA ERRORE MATERIALE - OFFERTA ECONOMICA

Ai sensi dell'art. 101, comma 4, D.lgs. n. 36/2023, fino al giorno fissato per l'apertura dell'offerta economica, l'operatore economico può richiedere la correzione di un errore materiale contenuto all'interno della stessa del quale si sia avveduto solo dopo il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In tal caso, le ditte dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato "Rettifica offerta" – "economica" presente all'interno della scheda di gara, un unico file contenente la relativa richiesta, a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale.

Il file dovrà avere formato .pdf e dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere .pdf.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa creata all'interno dello step "Rettifica offerta" – "Economica". Al termine del processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di caricamento. N.B. E' onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare telematico.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: il file .pdf contenente la rettifica di errore materiale dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la documentazione a sistema;

- costituito: il file .pdf contenente la rettifica di errore materiale dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara.

ART. 11 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement - Proc. d'acquisto", richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel "Timing di Gara" alla voce "*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte, ivi inserite, potrebbero essere raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal timing di gara, sarà pubblicato nello spazio "Doc. gara - Allegata" in conformità a quanto disposto dall'art. 88, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023 (al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta).

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante potrebbe utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, potranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso resa a carico dell'operatore economico partecipante. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

N.B. E' necessario che - in fase di registrazione/abilitazione - sia inserito nello spazio denominato "Email PEC" esclusivamente un indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento/conferma - da parte

dell'operatore economico - di un indirizzo PEC non corretto o di un indirizzo non PEC esula dalla stazione appaltante da responsabilità derivanti dal mancato recapito delle comunicazioni inviate.

ART. 12 – CAUSE DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte pari o in diminuzione rispetto alla base d'asta.

Saranno, altresì, escluse le offerte, che risultino condizionate, contenenti riserve e/o espresse in modo indeterminato, tali da non poterne desumere con certezza la volontà dell'offerente.

ART. 13 – TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

	DATA	ORARIO
Termine ultimo <u>di abilitazione dell'Operatore Economico alla gara</u>	XX/XX/XXXX	XX:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	XX/XX/XXXX	XX:00:00
Pubblicazione del verbale definitivo dei Chiarimenti	XX/XX/XXXX	XX:00:00
Termine di presentazione dell'offerta	XX/XX/XXXX	XX:00:00
Chiusura della fase di valutazione tecnica delle offerte da parte della Commissione	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Apertura documentazione economica	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Apertura della documentazione amministrativa	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	



Autorità
di Sistema Portuale
dello Stretto

Porti di Messina, Milazzo, Tremestieri, Villa San Giovanni, Reggio Calabria e Saline

**Affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura finalizzati alla
Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione
dei lavori di elettrificazione delle banchine
dei porti dell'AdSP dello Stretto.
CUP: F41B21002130009**

DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE

*Intervento inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/2026
dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto*

1. Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante è l'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto - Via Vittorio Emanuele II, 27 - 98122 Messina - C.F. 80005610839.

2. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, è l'Ing. Giuseppe Mobilia - mail g.mobilia@adspstretto.it - tel. 0906013233

3. Procedura di affidamento

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 (in seguito "Codice").

La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo 108 comma 2 lett. b) del Codice.

4. Documentazione di gara

La Documentazione di Gara comprende, oltre al presente Disciplinare Tecnico Prestazionale, i seguenti elaborati:

- Progetto di Fattibilità Tecnico Economico dell'intervento in oggetto visionabile al link: [Elaborati di progetto](#)
- Calcolo dei Corrispettivi.

5. Oggetto dell'incarico

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento relativo ai "Lavori di elettrificazione delle banchine dei porti dell'AdSP dello Stretto".

La procedura non è suddivisa in lotti, poiché l'appalto non è frazionabile in relazione al carattere unitario del servizio da affidare.

Ai sensi del D.M. 248 del 10 novembre 2016, per i lavori oggetto dell'appalto si evidenziano le seguenti categorie di opere:

Tabella 1 – Categorie di Opere dei lavori

CLASSI OMOGENEE DI OPERE	CATEGORIA	IMPORTO LAVORI (al netto degli oneri della sicurezza)	% IMPORTO LAVORI	COSTI DELLA SICUREZZA
Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	OG10	€ 13.283.067,59	80,0%	€ 213.897,53
Edifici civili e industriali	OG1	€ 1.759.549,74	10,6%	€ 28.334,07
Impianti termici e di condizionamento	OS28	€ 591.092,83	3,6%	€ 9.518,38
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	€ 956.323,24	5,8%	€ 15.399,69
TOTALE IMPORTO LAVORI (compresi oneri della sicurezza)				€ 16.857.183,07

Relativamente alle categorie dei servizi di ingegneria, le categorie in cui si articola l'intervento sono:

Tabella 2 – Categorie dei Servizi di Ingegneria

CATEGORIA DELLE OPERE	ID DELLE OPERE	DESCRIZIONE	GRADO DI COMPLESSITÀ	IMPORTO LAVORI
Impianti	IB.08	Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia.	0,50	€ 13.496.965,12
Edilizia	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	0,95	€ 1.016.103,02
Impianti	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.	1,15	€ 971.722,93
Strutture	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	€ 771.780,79
Impianti	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	0,85	€ 600.611,21
TOTALE				€ 16.857.183,07

Le singole prestazioni oggetto dell'incarico che si intende affidare sono dettagliate come da schema di determinazione dei corrispettivi allegato al presente disciplinare.

Gli oneri per la sicurezza sono posti pari a € 0,00 (zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.lgs. 81/2008.

6. Contenuti e modalità generali di svolgimento delle prestazioni

Le prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere svolte secondo quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del Codice civile e della deontologia professionale.

7. Calcolo onorario

Trattandosi di appalto integrato complesso soggetto a finanziamento con fondi PNC, il compenso da porre a base d'asta, per lo svolgimento del servizio di ingegneria ed architettura richiesto, è stato determinato sulla scorta dell'importo dei lavori stimato nel PFTE, pari all'importo a base di contrattualizzazione con l'appaltatrice, atteso che i successivi livelli progettuali sono attualmente in fase di approvazione.

L'importo complessivo dell'opera, al netto degli oneri della sicurezza e del ribasso d'asta, è stato computato nel PFTE in € 16.590.033,40 oltre oneri della sicurezza, pari ad € 267.149,67, per un importo complessivo pari ad € 16.857.183,07.

L'onorario determinato, in ottemperanza a quanto previsto nel D.M. 17 giugno 2016, secondo le categorie d'opera di cui all'art.5 del presente disciplinare, come da schema di determinazione dei corrispettivi allegato,

è risultato pari a € **519.868,99** (cinquecentodiciannovemilaottocentosessantotto/99) oltre oneri previdenziali e IVA), di cui:

- *Compenso professionale (CP)*: € 451.706,48;
- *Spese e oneri accessori (S)*: € 68.162,51 (pari a 15,09% di CP).

Il corrispettivo del servizio, così individuato, è da intendersi a corpo, pertanto, resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'espletamento dell'incarico, delle spese imponibili necessarie ed eventuali variazioni dell'importo stimato dei lavori, nei successivi livelli di progettazione (progetto definitivo ed esecutivo), in aumento o diminuzione, non potranno dare atto a una revisione dell'importo contrattuale.

Resta compresa nell'importo sopra citato ogni prestazione necessaria per l'eventuale redazione di varianti e per relazioni su eventuali riserve formulate dall'impresa, e qualsiasi altra attività di competenza del DL e del CSE prevista per legge.

8. Termini di esecuzione del Servizio

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite come da cronoprogramma e sono collegate alla durata dei lavori, prevista in giorni 660 (seicentosessanta) naturali e consecutivi, che decorreranno dalla data di consegna dei lavori.

La durata contrattuale decorre dalla data di sottoscrizione del contratto.

Si precisa che gli interventi oggetto delle verifiche affidate rientrano tra gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del Piano Nazionale Complementare al PNRR e, pertanto, l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento devono essere effettuate con tempistiche contratte, dettate dalla natura del finanziamento medesimo, al fine di rispettare le *milestone* indicate.

Una eventuale dilatazione della tempistica necessaria all'esecuzione dei lavori non potrà dare comunque corso a pretese di ulteriori compensi da parte dell'affidatario.

9. Revoca dell'incarico

È facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP.

La rescissione di cui al presente articolo avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

10. Adempimenti previdenziali e assicurativi

Ai sensi del D. Lgs. 36/2023, alla firma del presente contratto il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

Il Professionista dovrà produrre, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, polizza assicurativa professionale per l'esecuzione dei Servizi di Ingegneria e Architettura oggetto del presente affidamento, si importo pari a 2.500.000 euro.

11. Modalità di pagamento

L'onorario per il servizio affidato verrà corrisposto dalla Stazione Appaltante, entro 30 giorni dall'emissione

di regolare fattura, con le seguenti modalità:

- 20% al raggiungimento del 20% di stato di avanzamento dei lavori;
- 40% al raggiungimento del 40% di stato di avanzamento dei lavori;
- 60% al raggiungimento del 60% di stato di avanzamento dei lavori;
- 80% al raggiungimento del 80% di stato di avanzamento dei lavori;
- 90% al raggiungimento del 100% di stato di avanzamento dei lavori;
- 100% ad avvenuto collaudo tecnico-amministrativo delle opere.

12. Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

13. Termini per la partecipazione alla procedura di gara

La presente procedura è espletata mediante piattaforma telematica dell'Ente su portale dedicato raggiungibile mediante il seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_adspdellostretto.

Il termine ultimo e perentorio per la presentazione del preventivo/offerta è il **xx/xx/2024 alle ore 13:00**.

L'operatore economico dovrà effettuare registrazione ed accreditamento sulla piattaforma in parola secondo le modalità descritte nell'allegato Regolamento di utilizzo della piattaforma.

14. Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e 98 del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

15. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

15.1 Requisiti speciali di idoneità professionale

Per la partecipazione alla presente procedura, ciascun concorrente dovrà possedere i requisiti di idoneità professionale, come di seguito dettagliati:

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente di altro Stato Membro non residente in Italia dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del Codice, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni

utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Requisiti previsti alla Parte V dell'Allegato II.12 del Codice

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso delle Pubbliche Amministrazioni previa indicazione, da parte dell'operatore economico concorrente, degli elementi e dei riferimenti indispensabili per la comprova medesima. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

c) Requisiti del soggetto incaricato del servizio

per l'espletamento del servizio è richiesto a ciascun concorrente di disporre, **a pena di esclusione**, di un professionista in possesso delle qualifiche indicate nella seguente tabella:

Professionisti	Prestazione/Figura professionale	Requisiti	Ruolo
1°	Direttore dei Lavori	Laurea (Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale.	Unico referente con la Stazione Appaltante per le competenze del ruolo
2°	Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione abilitato ai sensi del titolo IV del Dlgs 81/2008 e s.m.i.	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs.81/2008 e ss.mm.ii. e in regola con l'obbligo di aggiornamento afferente i corsi con cadenza quinquennale della durata complessiva di quaranta ore (in particolare deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 ed s.m.i.)	Unico referente con la Stazione Appaltante per le competenze del ruolo

Per la **dimostrazione del requisito** il concorrente compilerà la domanda di partecipazione indicando per il soggetto responsabile richiesto il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi di iscrizione al relativo Albo nonché gli eventuali requisiti specifici richiesti dal bando, oltre alla natura del rapporto intercorrente tra il medesimo responsabile e l'operatore economico partecipante.

Il professionista indicato quale responsabile dovrà avere un rapporto giuridico/contrattuale rispetto all'operatore economico partecipante, sia nel caso di partecipazione in forma singola che nel caso di partecipazione in RT o altra forma plurima. In particolare, il professionista indicato potrà partecipare nelle seguenti forme:

1. componente di un eventuale RT;

2. associato di un'associazione temporanea di professionisti;
3. in qualità di soggetto in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con quest'ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata; Dipendente o di collaboratore coordinato e continuativo su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dalla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Si precisa che, in **nessun caso sarà consentita**, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 101 del Codice degli Appalti, **la sostituzione in corso di gara dei professionisti**, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al medesimo dei titoli e/o abilitazioni richiesti per l'esecuzione del servizio.

15.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il concorrente dovrà dimostrare di aver maturato un fatturato globale minimo per servizi professionali di ingegneria e architettura, realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando per un importo complessivamente non inferiore a quello del servizio oggetto dell'appalto e quindi almeno pari a € **519.868,99** (cinquecentodiciannovemilaottocentosessantotto/99), IVA ed oneri previdenziali esclusi.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

15.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente dovrà dimostrare l'avvenuto svolgimento, negli ultimi cinque anni antecedenti la pubblicazione del bando, di almeno due S.I.A. appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,60 volte l'importo stimato dei lavori da eseguire, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere" e, in particolare:

CATEGORIA DELLE OPERE	ID DELLE OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	IMPORTO LAVORI (LAVORI + O.S.)	IMPORTO MINIMO RICHIESTO PER CATEGORIA
Impianti	IB.08	0,50	€ 13.496.965,12	609.661,81
Edilizia	E.20	0,95	€ 1.016.103,02	463.068,47
Impianti	IA.03	1,15	€ 971.722,93	8.098.179,07
Strutture	S.03	0,95	€ 771.780,79	360.366,73

Impianti	IA.02	0,85	€ 600.611,21	583.033,76
TOTALE			€ 16.857.183,07	€ 10.114.309,84

Ai sensi dell'art. 8 del DM 17/06/2016, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

I servizi possono essere acquisiti in occasione di un solo lavoro, posto che le vigenti categorie di lavori pubblici comprendono per singolo lavoro/categoria diversi e plurimi servizi specialistici di progettazione e tecnici, sicché l'espletamento di un lavoro può implicare il possibile espletamento di più servizi tecnici e specialistici;

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti, da cui si evinca l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/Id Opere e l'importo dei lavori:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea, i servizi relativi alle "categorie/Id Opere" di lavori indicate sono da intendersi quelli equivalenti a quanto indicato nel presente Disciplinare in base alla normativa vigente dei rispettivi paesi di appartenenza. Il concorrente deve correttamente compilare il DGUE nelle parti specificate, inserendo accuratamente i dati relativi ai due servizi di architettura e ingegneria precedentemente svolti di modo che la stazione appaltante possa ricavare i dati necessari a confermare la sussistenza dei requisiti di qualificazione richiesti (descrizione del servizio svolto, individuazione delle classi e categorie, specifica del committente e del soggetto che ha svolto il servizio, date di effettuazione, importo di dei lavori) ovvero fare espresso riferimento e richiamare nella Parte IV lettera C, punto 1b, del DGUE la "Tabella di riepilogo dei requisiti speciali".

16. Modalità di formulazione dell'offerta per la partecipazione alla procedura di gara

L'offerta dovrà essere formulata e presentata mediante la piattaforma telematica dedicata secondo le indicazioni fornite nel Regolamento generale di utilizzo della piattaforma allegato e dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare Tecnico e Prestazionale.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre la data indicata all'articolo 13 del presente disciplinare a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'offerta è composta da:

- 1. Documentazione Amministrativa;**
- 2. Offerta Tecnica;**
- 3. Offerta Economica.**

L'offerta è vincolante per il concorrente e con la relativa trasmissione, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

16.1. Documentazione Amministrativa

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma la documentazione amministrativa, secondo le modalità previste dal Regolamento di utilizzo della piattaforma, a pena di inammissibilità dell'offerta.

La Documentazione, firmata secondo le modalità previste al precedente articolo 15, comprende:

- a) Domanda di partecipazione alla gara;
- b) DGUE;
- c) Tabella di riepilogo dei requisiti economico finanziari e tecnici organizzativi sottoscritta digitalmente;
- d) Patto di legalità;
- e) Dichiarazione congiunti e/o affini conviventi ai fini della normativa antimafia;
- f) Garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a corredo;
- g) Eventuali procure;
- h) PASSOE/registrazione FVOE;
- i) Comprova versamento in favore dell'ANAC;
- j) Modello F24 - Comprova assolvimento imposta di bollo;
- k) Disciplinare Tecnico Prestazionale controfirmato per accettazione;
- l) Eventuali atti relativi a concorrenti in forma plurima;
- m) (per gli operatori che impiegano più di 50 dipendenti) copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- n) (nel caso studi associati) statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.
- o) (Per i raggruppamenti temporanei già costituiti):
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- p) (Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti):
 - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
 - dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- q) (Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti) dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- r) (Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica):
 - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- s) (Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica):
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/ indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- t) (Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.2. Offerta Tecnica

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità previste dal Regolamento di utilizzo della piattaforma, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta, firmata secondo le modalità previste al precedente articolo 15, dovrà contenere i documenti di seguito indicati afferenti alla capacità tecnica dell'Operatore Economico concorrente:

- 1) con riferimento al **criterio 1 – Professionalità e adeguatezza dell'offerta**: documentazione composta

da n. 6 schede riepilogative delle attività professionali svolte (3 schede per i servizi di D.L. e 3 schede per servizi di C.S.E. per complessive massime 6 facciate A4, font Arial, carattere 11, interlinea 1,5) relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione, scelti tra interventi qualificabili affini per importo e caratteristiche all'incarico oggetto di gara, con particolare riferimento alle categorie d'opera.

In particolare, dovranno evincersi dalle schede i seguenti contenuti minimi:

- natura ed oggetto del servizio;
- committente (pubblico o privato);
- periodo temporale durante il quale è stato svolto il servizio o data di emissione del certificato di collaudo;
- importo dei lavori diviso per ID Opere;
- prestazioni e funzione ricoperta nell'esecuzione dei servizi (**DL e/o CSE**).

Non sono computati nel numero delle schede il frontespizio e gli eventuali sommari.

Per le forme associate di professionisti saranno presi in esame quei servizi di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza svolti effettivamente dal soggetto indicato nell'offerta come professionista che assumerà il servizio oggetto del presente incarico.

- 2) con riferimento al **critério 2 “Caratteristiche metodologiche e funzionali del servizio”**, il concorrente dovrà presentare una Relazione descrittiva sulle metodologie di svolgimento dell'incarico e sulla struttura tecnico-organizzativa impiegata per la realizzazione della prestazione in termini di risorse umane e strumentali impiegate.

La relazione dovrà essere composta da massimo n. 3 (tre) facciate in formato A4, font Arial, carattere 11, interlinea 1,5.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

Di seguito il riepilogo dei criteri di valutazione e i relativi punteggi massimi attribuibili ai partecipanti:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PUNTEGGIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Descrizione di interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di svolgere la prestazione, scelti tra interventi qualificabili affini per importo, gradi di complessità e caratteristiche dell'oggetto di gara, con particolare riferimento a: a) Grado di attinenza e tipologia con i lavori oggetto della gara (interventi nella categoria prevalente dell'appalto); b) Completezza della funzione ricoperta (DL, CSE ed eventuali altre prestazioni professionali accessorie).	35 punti	35 punti
2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del servizio	2.1. Descrizione dell'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e responsabile della sicurezza, delle modalità di esecuzione del servizio, delle attività di controllo e organizzazione della sicurezza del cantiere.	20 punti	35 punti
	2.2. Adeguatezza del gruppo di lavoro di supporto al DL/CSE adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio, compresa l'indicazione delle risorse strumentali messe a disposizione.	15 punti	

16.3. Offerta Economica

Ai sensi della L. 49/2023, l'importo a base d'asta su quale verrà applicato il ribasso d'asta è di € **68.162,51** ed è riferito alla sola voce di “*Spese e oneri accessori*” calcolata sulla base dell'onorario riportato all'articolo 7 del presente disciplinare.

L'offerta economica dovrà indicare, a pena di esclusione, il ribasso percentuale che il Concorrente intende offrire sull'importo sopra definito e dovrà essere inserita nella Piattaforma secondo le modalità previste dal Regolamento di utilizzo della stessa.

Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali.

L'operatore economico dovrà altresì allegare, all'interno della sezione economica, la prova dell'avvenuto pagamento della imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa alla sola dichiarazione di offerta economica.

17. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70 punti
<i>1. Professionalità e adeguatezza dell'offerta</i>	35 punti
<i>2. Caratteristiche metodologiche e funzionali del Servizio (sub criterio 2.1 e 2.2)</i>	35 punti
Offerta Economica	30 punti
<i>3. Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta</i>	30 punti
TOTALE	100 PUNTI

17.1. Modalità di attribuzione del punteggio

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

- P_i è il punteggio dell'offerta i-esima;
- n è il numero totale degli elementi di valutazione (i);
- W_i è il peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione (i);
- V_{ai} è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra zero e uno.

Si precisa che per determinare i coefficienti V_{ai} occorre distinguere tra:

- coefficienti V_{ai} di natura *qualitativa* (criteri 1 e 2 della tabella riportata all'articolo 17);

- coefficienti V_{ai} di natura *quantitativa* (criterio 3 della tabella riportata all'articolo 17).

Per quanto riguarda i coefficienti V_{ai} di natura *qualitativa* (criteri 1, 2.1 e 2.2), saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario secondo il seguente schema di valutazione:

<i>Giudizio</i>	<i>Voto</i>
Non apprezzabile	0
Insufficiente	0,1
Scarso	0,2
Sufficiente	0,3
Più che sufficiente	0,4
Discreto	0,5
Più che discreto	0,6
Buono	0,7
Più che buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per ogni criterio, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

Tale media sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Il valore così ottenuto (V_{ai}) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun criterio (1, 2.1 e 2.2).

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Il coefficiente V_{ai} di natura *quantitativa* relativo al criterio 3 (Offerta Economica) sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

- V_{ai} è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra zero e uno;
- R_a è il valore (ribasso percentuale sul prezzo) offerto dal concorrente (a);
- R_{max} è il valore (ribasso percentuale sul prezzo) dell'offerta più conveniente.

Il valore così ottenuto (V_{ai}) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio 3.

Il prodotto $V_{ai} * W_i$ sarà arrotondato alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

18. Procedura di aggiudicazione

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione tecnica;
- della documentazione economica;
- della documentazione amministrativa.

Le sessioni di gara sono comunicate tramite Piattaforma ai Concorrenti.

Si rappresenta che, ai sensi del comma 3 art.107 del Codice, la Commissione di gara applicherà la c.d. *inversione procedimentale*, per cui, procederà ad esaminare le offerte (tecniche ed economiche) prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, garantendo che la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione sia effettuata in maniera imparziale e trasparente.

18.1. Valutazione delle Offerte Tecnica ed Economica

Sulla base della documentazione inserita in Piattaforma, in una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice, prima dell'apertura della busta amministrativa, procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica telematica, la Commissione Giudicatrice inserisce i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procede alla pubblicazione degli stessi.

La commissione giudicatrice procede quindi all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare, con l'attribuzione dei relativi punteggi e, successivamente, alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e quella economica, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

18.2. Verifica della Documentazione Amministrativa

Il Presidente della Commissione Giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;

18.2.1. Motivi di esclusione delle Offerte

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, gli operatori la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nella presente richiesta, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione della denominazione del concorrente;

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 101, comma 1 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- **[se già formalmente costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- **[se non ancora costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
- che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 94 del Codice che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- in caso di mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- che hanno presentato offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- che non hanno riscontrato eventuali soccorsi istruttori;
- che hanno presentato offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l' informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

19. Soccorso Istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

20. Chiarimenti

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente procedura di gara potranno essere richiesti esclusivamente sulla piattaforma telematica entro e non oltre le ore **13.00 del giorno ___/___/2024**. Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine suindicato.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Richieste e risposte saranno pubblicate in forma anonima sulla Piattaforma telematica.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma in quanto costituisce loro onere esaminare il contenuto delle risposte pubblicate, rimanendo la Stazione appaltante dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

Tutte le richieste e le relative risposte si daranno per conosciute da tutti i concorrenti che presenteranno offerta.

21. Ulteriori specifiche

Con l'invio dell'offerta, l'operatore economico si impegna ad accettare incondizionatamente tutte le clausole del presente Disciplinare, nonché a concludere le attività entro i tempi ivi indicati, a decorrere dalla data di comunicazione di avvio della prestazione.

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D. Lgs 196/2003 e s.m.i., si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle leggi vigenti in materia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dell'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Messina.

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/1986, e le eventuali

spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcun affidamento senza che per ciò possa essere accampato alcun diritto di rivalsa.

II RUP

ING. GIUSEPPE MOBILIA



Firmato digitalmente da:
GIUSEPPE MOBILIA
Autorità di Sistema Portuale dello
Stretto - VATTI-004630054
Firmato il 08/02/2024 09:03
Seriale Certificato: 1639
Valido dal 12/10/2023 al 11/10/2026
TI Trust Technologies QTSP CA

SOTTOSCRIVE PER ACCETTAZIONE

L'OPERATORE ECONOMICO

Ubicazione Opera

COMUNE DI MESSINA

Provincia ME
via vittorio emanuele II, 27

Opera

cold ironing

Ente Appaltante

Indirizzo

()

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail



Tecnico

Data

04/01/2024

Elaborato

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI
SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA
(DM 17/06/2016)

Tavola N°

Archivio

Rev.

Il Tecnico

Il Dirigente

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.66 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum (V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Parametro Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
IMPIANTI	IB.08	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali - Laboratori con ridotte problematiche tecniche	0,50	13.496.965,12	4,4057417706%
STRUTTURE	S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,95	771.780,79	7,4157290198%
EDILIZIA	E.20	Edifici e manufatti esistenti	0,95	1.016.103,02	6,9557141710%
IMPIANTI	IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,85	600.611,21	7,8816049030%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	1,15	971.722,93	7,0270128887%

Costo complessivo dell'opera (somma opere che partecipano al calcolo): **16.857.183,07 €**
Percentuale forfettaria spese: **15,09%**

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE
c.) ESECUZIONE DEI LAVORI

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

IMPIANTI - IB.08		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,4500
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0687
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Lavori a corpo: 13.496.965,12 €

STRUTTURE - S.03		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3800
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0200
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0609
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Lavori a corpo: 771.780,79 €

EDILIZIA - E.20		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0679
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Lavori a corpo: 1.016.103,02 €

IMPIANTI - IA.02		
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0409
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Lavori a corpo: 600.611,21 €

IMPIANTI - IA.03

ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0520
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Lavori a corpo: 971.722,93 €

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
IB.08	IMPIANTI	13.496.965,12	0,044057417706	0,50	Qcl.01	0,4500	133.794,32	20.189,56	153.983,88
S.03	STRUTTURE	771.780,79	0,074157290198	0,95	Qcl.01	0,3800	20.661,18	3.117,77	23.778,95
E.20	EDILIZIA	1.016.103,02	0,06955714171	0,95	Qcl.01	0,3200	21.485,88	3.242,22	24.728,10
IA.02	IMPIANTI	600.611,21	0,07881604903	0,85	Qcl.01	0,3200	12.875,88	1.942,97	14.818,85
IA.03	IMPIANTI	971.722,93	0,070270128887	1,15	Qcl.01	0,3200	25.128,18	3.791,84	28.920,02
IB.08	IMPIANTI	13.496.965,12	0,044057417706	0,50	Qcl.02	0,0300	8.919,62	1.345,97	10.265,59
S.03	STRUTTURE	771.780,79	0,074157290198	0,95	Qcl.02	0,0200	1.087,43	164,09	1.251,52
E.20	EDILIZIA	1.016.103,02	0,06955714171	0,95	Qcl.02	0,0300	2.014,30	303,96	2.318,26
IA.02	IMPIANTI	600.611,21	0,07881604903	0,85	Qcl.02	0,0300	1.207,11	182,15	1.389,26
IA.03	IMPIANTI	971.722,93	0,070270128887	1,15	Qcl.02	0,0300	2.355,77	355,49	2.711,26
IB.08	IMPIANTI	13.496.965,12	0,044057417706	0,50	Qcl.06	0,0600	17.839,24	2.691,94	20.531,18
S.03	STRUTTURE	771.780,79	0,074157290198	0,95	Qcl.06	0,0600	3.262,29	492,28	3.754,57
E.20	EDILIZIA	1.016.103,02	0,06955714171	0,95	Qcl.06	0,0600	4.028,60	607,92	4.636,52
IA.02	IMPIANTI	600.611,21	0,07881604903	0,85	Qcl.06	0,0600	2.414,23	364,31	2.778,54
IA.03	IMPIANTI	971.722,93	0,070270128887	1,15	Qcl.06	0,0600	4.711,53	710,97	5.422,50
IB.08	IMPIANTI	13.496.965,12	0,044057417706	0,50	Qcl.10	0,0687	20.425,93	3.082,27	23.508,20
S.03	STRUTTURE	771.780,79	0,074157290198	0,95	Qcl.10	0,0609	3.308,51	499,25	3.807,76
E.20	EDILIZIA	1.016.103,02	0,06955714171	0,95	Qcl.10	0,0679	4.556,35	687,55	5.243,90
IA.02	IMPIANTI	600.611,21	0,07881604903	0,85	Qcl.10	0,0409	1.644,09	248,09	1.892,18
IA.03	IMPIANTI	971.722,93	0,070270128887	1,15	Qcl.10	0,0520	4.082,54	616,06	4.698,60
IB.08	IMPIANTI	13.496.965,12	0,044057417706	0,50	Qcl.11	0,0400	11.892,83	1.794,63	13.687,46
S.03	STRUTTURE	771.780,79	0,074157290198	0,95	Qcl.11	0,0400	2.174,86	328,19	2.503,05
E.20	EDILIZIA	1.016.103,02	0,06955714171	0,95	Qcl.11	0,0400	2.685,73	405,28	3.091,01

IA.02	IMPIANTI	600.611,21	0,07881604903	0,85	Qcl.11	0,0400	1.609,49	242,87	1.852,36
IA.03	IMPIANTI	971.722,93	0,070270128887	1,15	Qcl.11	0,0400	3.141,02	473,98	3.615,00
IB.08	IMPIANTI	13.496.965,12	0,044057417706	0,50	Qcl.12	0,2500	74.330,18	11.216,42	85.546,60
S.03	STRUTTURE	771.780,79	0,074157290198	0,95	Qcl.12	0,2500	13.592,88	2.051,17	15.644,05
E.20	EDILIZIA	1.016.103,02	0,06955714171	0,95	Qcl.12	0,2500	16.785,84	2.532,98	19.318,82
IA.02	IMPIANTI	600.611,21	0,07881604903	0,85	Qcl.12	0,2500	10.059,28	1.517,95	11.577,23
IA.03	IMPIANTI	971.722,93	0,070270128887	1,15	Qcl.12	0,2500	19.631,39	2.962,38	22.593,77

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi
ESECUZIONE DEI LAVORI	519.868,99 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016)	519.868,99 €
Totale Corrispettivi	519.868,99 €