

## VERBALE N. 18 DELL'ORGANISMO DI PARTENARIATO DELLA RISORSA MARE

Seduta del 18 ottobre 2023

Sono presenti i Componenti appresso indicati:

	<i>Categorie</i>		<i>Rappresentante</i>	<i>P</i>	<i>A</i>
1	Presidente	Mario Paolo	MEGA	P	
2	Comandante del Porto di Messina	Antonio	RIPOLI	P (da remoto)	
3	Armatori	Vincenzo	FRANZA (effettivo)		A
4		Filippo	ARECCHI (supplente)		A
5	Industriali	Santo	DIANO (effettivo)		A
6		Alessandra	LATINO (supplente)		A
7	Operatori Portuali Art. 16 e 18	Antonio	PANDOLFO (effettivo)		A
8		Mauro	NICOSIA (supplente)		A
9	Spedizionieri	Ivo	BLANDINA (effettivo)		A
10		Fabio	CASTELLANO (supplente)		A
11	Operatori Ferroviari	Michele	VOLPICELLA (effettivo)		A
12		Roberto	CORRAO (supplente)	P (da remoto)	
13	Agenti Marittimi	Domenico	SPECIALE (effettivo)		A
14		Giorgio	CALARCO (supplente)		A
15	Autotrasportatori	Francesco	GENTILUOMO (effettivo)		A
16	Lavoratori Portuali	Carmelo	GARUFI (effettivo)	P(da remoto)	
17		Letterio	D'AMICO (effettivo)		A
18		Michele	BARRESI (effettivo)	P(da remoto)	
19		Antonino	COSTANTINO (supplente)		A
20		Antonio	SIGILLI (supplente)		A
21		Giuseppe	RIZZO (supplente)		A
22	Operatori del Turismo e del Commercio	Alberto	PALELLA (effettivo)		A
23		William	MUNZONE (effettivo)		A
24		Carmelo	PICCIOTTO (supplente)		A
25		Claudio	ALOISIO (supplente)		A
26	Impresa Art. 17	Alessandro	MELLINA (effettivo)		A
27		Antonino	DODDO (supplente)		A
<b>TOTALE</b>				<b>N. 5</b>	

Risultano presenti, per i Portatori di interesse:

- per l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli il Dott. Ciro Zambito;
- per l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria il Prof. Felice Arena.
- per la Capitaneria di Porto di Reggio Calabria Il Comandante Matteo Lo Presti (collegatosi alle ore 11.23).

Sono presenti, inoltre, il Dott. Domenico La Tella, Segretario Generale dell'AdSP dello Stretto (in sede e da remoto) e i seguenti Dirigenti e Preposti dell'Ente, in sede e da remoto: il Dott. Ettore Gentile (Area II – Amministrazione e Bilancio), l'Avv. Angelo Corrado Savasta (Area III – Appalti e Contratti), L'Ing. Massimiliano Maccarone (Area IV – Tecnica) e l'Avv. Vincenzo Laruffa (Area V – Sicurezza, Operativa, Ambiente, collegatosi alle ore 10.20) e il Dott. Giuseppe Lembo (Area VII SUA).

### ORDINE DEL GIORNO:

- 1) **Comunicazioni del Presidente.**
- 2) **Approvazione Bilancio di Previsione anno 2024. Approvazione Bilancio Pluriennale anni**

**2024/2026.**

- 3) Programma Triennale delle opere 2024-2026.**
- 4) Accordo Integrativo Personale non dirigente dell'AdSP dello Stretto;**
- 5) Accordo Integrativo Personale dirigente dell'AdSP dello Stretto.**

Il Presidente nel ringraziare i presenti per la partecipazione, alle ore 10:15 apre la seduta, in seconda convocazione come da nota agli atti con prot. AdSP n. 10173 del 27.09.2023, in modalità mista (di presenza presso la sede dell'Ente e web conference su piattaforma Zoom) e si procede alla sua registrazione.

In sede nessun Componente effettivo o supplente risulta presente.

Il Presidente ricorda il Comandante della Capitaneria di Porto di Messina Giacomo Cirillo, scomparso improvvisamente di recente e dà il benvenuto in seno all'Organismo, per i rappresentante dei lavoratori delle imprese portuali, al Sig. Carmelo Garufi. Riferisce che il Componente D'Amico, presente nella seduta di giorno 17 ottobre 2023, ha comunicato l'impossibilità ad essere presente alla seduta odierna.

(Si collega alle ore 10.20 il Componente Barresi)

Si passa ai punti all'ordine del giorno.

### **Punto 1: Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente riferisce della prossima scadenza del suo mandato e che in assenza di comunicazioni ministeriali subentrerà il regime della *prorogatio* per un termine massimo di quarantacinque giorni, periodo in cui si potranno effettuare atti di ordinaria amministrazione o di urgenza.

Si passa al punto successivo.

### **Punto 2: Approvazione Bilancio di Previsione anno 2024. Approvazione Bilancio Pluriennale anni 2024/2026.**

Il Presidente concede la parola al Dott. Gentile, Direttore dell'Area Amministrazione e Bilancio il quale illustra i dati e gli importi del "Quadro Generale Riassuntivo" del documento relativi alle entrate e alle uscite dell'Ente. Precisa che le entrate di competenza previste per il 2024 sono sostanzialmente identiche a quelle del 2023, ossia oltre diciassette milioni di euro.

Il Dott. Gentile illustra gli importi relativi alle entrate correnti e alle uscite indicati nel Quadro Generale Riassuntivo nonché quelli indicati nei "Risultati differenziali" dove risulta un risultato un saldo complessivo negativo di 43.915.132,00 imputabile ad una maggiore spesa coperta comunque dall'avanzo di amministrazione; evidenzia l'aumento delle spese di investimento ma riferisce che, comunque, le spese di funzionamento dell'Ente sono coperte. Procede poi ad illustrare la "Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto al Termine dell'Esercizio 2023" dove è indicato un avanzo di amministrazione pari a 126.908.229,00 euro e dove risultano le varie somme accantonate obbligatoriamente, come quelle per il TFR e il Fondo per rischi e oneri; evidenzia, altresì, che le somme per le opere per le grandi infrastrutturazioni ammontano ad euro 66.912.742,00 euro. Precisa, dunque, che la parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio, ossia la totale parte disponibile, ammonta ad euro 51.326.464,00 e che il Collegio dei Revisori con apposito verbale ha espresso parere favorevole in merito al Bilancio di Previsione 2024 così come è stato presentato.

Il Dott. Gentile informa che nella Relazione Programmatica al Bilancio di Previsione del Presidente vi è il prospetto degli interventi già avviati o che si intendono avviare nel corso del 2024 con la situazione dei finanziamenti disponibili e delle risorse proprie dell'Ente che si intendono utilizzare. Evidenzia che, poiché gli importi totali delle opere non sono spesi nell'immediato, necessita un impegno di spesa pro quota sulla base degli stati di avanzamento. Conclude il suo intervento illustrando i dati e gli importi della tabella "Riepilogo" di seguito riportati:

<b>RIEPILOGO</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>CASSA</b>
Totale generale delle entrate 2024	31.863.000	40.605.172
Totale generale delle spese 2024	75.778.132	(60.906.226)
Disavanzo di competenza presunto al 31/12/2024	(43.915.132)	(20.301.054)
Avanzo d'amministrazione presunto al 31/12/2023	126.908.229	160.467.526
Avanzo d'amministrazione presunto al 31/12/2024	82.993.097	140.166.472

Il Presidente ringrazia il Dott. Gentile per la dettagliata e chiara illustrazione. Si passa al punto successivo.

### **Punto 3: Programma Triennale delle opere 2024-2026.**

Il Presidente concede la parola all' Ing. Maccarone Direttore dell' Area Tecnica il quale premette che il programma triennale oggi presentato costituisce esclusivamente un parziale aggiornamento del programma dell'anno precedente. Illustra nel dettaglio gli interventi ricompresi nell'elenco annuale delle opere previste per i porti del compendio dell'Ente, indicando anche gli importi totali di spesa previsti che sono scaglionati nel documento anche per anno. Precisa che per le opere ricomprese nell'elenco annuale risulta all'attualità copertura finanziaria derivante sia da finanziamenti acquisiti (PNRR, PON, Fondo IVA etc.) che da fondi di bilancio dell'Ente. Conclude, illustrando i dati e gli importi del Quadro Scheda A delle risorse necessarie alla realizzazione del programma.

<b>QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA</b>				
<b>TIPOLOGIA RISORSE</b>	<b>Arco temporale di validità del programma</b>			
	<b>Disponibilità finanziaria (1)</b>			<b>Importo Totale (2)</b>
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 33.325.422,00	€ 31.289.590,00	€ 52.400.000,00	€ 117.015.012,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 1.500.000,00	€ 3.000.000,00	€ 0,00	€ 4.500.000,00
stanziamenti di bilancio	€ 47.352.418,00	€ 52.237.041,00	€ 24.080.855,00	€ 123.670.314,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 82.177.840,00</b>	<b>€ 86.526.631,00</b>	<b>€ 76.480.855,00</b>	<b>€ 245.185.326,00</b>

Il Presidente registra con piacere i risultati e dati del bilancio. Ritiene che il bilancio corrente sia la fotografia di un Ente attivo che utilizza e impiega risorse i cui effetti benefici saranno diretti a riqualificare i porti dello Stretto e di riflesso anche per l'intero tessuto economico del territorio. Evidenzia che i lavori aggiudicati entro fine anno, ammontano a circa 80.000.000,00 di euro. Esprime la sua soddisfazione, dopo un primo anno dedicato alla fase di start-up dell'Ente, e un successivo periodo che nonostante la pandemia, è stato caratterizzato dalla programmazione e progettazione. Riferisce che numerose sono le progettazioni e i procedimenti in corso e si potranno ottenere ingenti finanziamenti. Ringrazia gli Uffici dell'Ente per il lavoro espletato e l'impegno profuso. Il Presidente si sofferma anche sul porto di Tremestieri e, in particolare, sulla perdita del finanziamento di diciassette milioni di euro del PON. Manifesta la disponibilità dell'AdSP a coprire la perdita del finanziamento con fondi dell'Ente.

Il Presidente concede la parola ai presenti per eventuali interventi sui punti 2) e 3) all'ordine del giorno.

Interviene per il Comune di Reggio Calabria, tra portatori di interessi, l'Assessore Domenico Battaglia che esprime il proprio apprezzamento per il lavoro espletato in questi anni dal Presidente e da tutto l'Ente, nonostante vi sia stata una fase di start-up e il Covid. Ritiene che il bilancio e il programma Triennale delle opere rispecchino un Ente in piena salute. Evidenzia che anche su Reggio Calabria l'Ente ha fatto e sta facendo investimenti e che esso ha svolto e svolgerà un suo ruolo fondamentale nello Stretto di Messina.

Prende la parola il Componete Barresi il quale ringrazia il Presidente per l'impegno profuso evidenziando la sua vicinanza, durante il proprio mandato ai lavoratori portuali e anche ai lavoratori dell'Ente. In merito al porto di Tremestieri rileva che la perdita del finanziamento del PON è una perdita di risorse per il territorio perché le somme, seppure siano garantite dall'AdSP, sarebbero senza un eventuale nuovo finanziamento, sottratte ad altri importanti interventi dell'Ente. In merito alle banchine del porto di Villa S.G., auspica che i lavori previsti non intralcino con l'operatività del porto

Non essendovi ulteriori richieste di intervento né osservazioni, **il Presidente registra il consensus unanime dei presenti sui punti n. 2 e n. 3) all'ordine del giorno.**

Si passa al punto successivo.

#### **Punto 4: Accordo Integrativo Personale non dirigente dell'AdSP dello Stretto;**

Il Presidente riferisce che l'ultimo accordo integrativo di secondo livello sottoscritto tra le rappresentanze sindacali e l'allora Autorità portuale è stato recepito nel 2015. Stante il tempo trascorso si è reso, dunque, necessario stipulare un nuovo accordo di secondo livello che tenesse conto oltre che della perdita del potere di acquisto degli emolumenti corrisposti, anche delle indicazioni ministeriali relative alla non attribuzione di alcune indennità (es indennità di polifunzionalità) ricomprese nelle precedenti contrattazioni di secondo livello, nonché in ordine alla modalità di corresponsione dell'elemento variabile (c.d. premio di produttività).

Comunica che si è dunque avviato con le OO.SS. un confronto che è durato mesi e che non è stato semplice anche in considerazione del momento economico congiunturale non favorevole per i lavoratori caratterizzato dalla forte inflazione. Si è cercato, dunque, di raggiungere un punto di equilibrio che tenesse conto anche delle risorse finanziarie dell'Ente.

Il Presidente precisa anche che si è acquisito il parere del Ministero vigilante (MIT) che ha approvato l'impianto dell'accordo; precisa, altresì che si è tenuto conto nel bilancio delle somme correlate alla

nuova contrattazione che entrerà in vigore dal 01/01/2024 e che si caratterizza per una serie di elementi come il nuovo sistema di relazioni sindacali, la previsione di interventi in materia di welfare aziendale, la nuova disciplina dell'orario di lavoro, la formazione del personale ed anche per la previsione di elementi retributivi variabili mensili e annuali. Sostanzialmente, aggiunge, si riconosce un aumento retributivo che non supera il 5%

Il Presidente aggiunge che si attende il consensus dell'Organismo, il parere del Collegio dei Revisori e l'approvazione del Comitato di gestione.

Prende la parola il Componente Barresi evidenziando il senso di responsabilità da parte delle OO.SS. in un periodo dove alto è il peso dell'inflazione sui lavoratori e con un contratto vigente che risale al 2015. Ritiene che la una tantum prevista solo parzialmente ristori i lavoratori e che il parere favorevole del Ministero sul nuovo accordo attesti che un equilibrio, grazie al senso di responsabilità è stato raggiunto tra le parti.

Il Componente Garufi cerca di prendere la parola sulla piattaforma Zoom, ma per problemi tecnici non si riesce a sentire il suo intervento. Si scollega e collega più volte, ma senza possibilità di essere sentito dai partecipanti. Dopo vari tentativi non riesce più a collegarsi; inutili i tentativi di rintracciarlo al telefono da parte del Segretario Generale e dal Presidente per consentire di esprimere il suo intervento.

Per consentire al Componente Garufi di intervenire prima che l'Organismo si pronunci sul punto 4) si passa alla discussione del punto 5)

#### **Punto 5: Accordo Integrativo Personale dirigente dell'AdSP dello Stretto.**

Il Presidente premette che il rapporto di lavoro con i dirigenti dell'Ente è stato regolato sia con i contratti susseguitesi nel tempo, sia con un regolamento ormai datato.

Stante il tempo trascorso è emersa la necessità di procedere ad un aggiornamento delle modalità di determinazione degli emolumenti dei dirigenti e del Segretario Generale nonché ad una integrazione degli istituti previsti nel CCNL unitamente alla emanazione di un regolamento di misurazione e valutazione delle performance finalizzato anche all'attribuzione del c.d. premio di produttività.

A tal fine è stata sottoscritta una proposta di contrattazione decentrata del personale dirigente dell'AdSP dello Stretto e, a differenza di quanto fatto in occasione della sottoscrizione dell'intesa di contrattazione decentrata, secondo livello, per i lavoratori non dirigenti, non è stato ritenuto necessario acquisire il preventivo parere del Ministero vigilante, essendosi tenuto conto dei principi generali espressi in quella sede da quest'ultimo, al fine di una maggior rapidità dell'iter procedimentale.

Il Presidente precisa che sia per le due proposte di deliberazione, da sottoporre al Comitato di Gestione, relative alle due contrattazioni oggetto dei punti 4) e 5) è stato reso il parere contabile del Direttore dell'Area Amministrazione.

Il Presidente, poiché il Componente Garufi non è riuscito poi ad intervenire e a ricollegarsi, chiede al Componente Barresi se le OO.SS. confermano il loro consensus in merito alla contrattazione oggetto del punto 4) all'ordine del giorno, avendo comunque già firmato la nuova contrattazione e partecipato tutte e tre le sigle sindacali alle riunioni.

Il Componente Barresi conferma che la proposta di nuova contrattazione è stata firmata dalle sigle sindacali e da ritenersi espresso il consensus.

Non essendovi ulteriori richieste di intervento né osservazioni, **il Presidente registra il consensus unanime dei presenti sui punti n. 4) e n. 5) all'ordine del giorno.**

Il Presidente ringrazia per la partecipazione e alle ore 11:40 dichiara conclusi gli odierni lavori dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare.

IL FUNZIONARIO VERBALIZZANTE

Dott. Massimiliano Calveri

IL PRESIDENTE

Mario Paolo Mega