

Area Demanio ed Autorizzazioni

(Allegato 6)

Modello della domanda di rinnovo

All'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto

Il/La sottoscritto/a nato/a a
il residente a in via

.....
C.F.
in qualità di legale rappresentante della Ditta/Società

.....
con sede in prov.in via

.....
P.I. : C.F. :

capitale versato

Telefono: E-mail:

Pec

Iscritta presso la Camera di Commercio di al numero

.....
data inizio attività

premesso che:

- la società è regolarmente costituita e non versa in stato di liquidazione, fallimento, amministrazione controllata, concordato preventivo o altra situazione equipollente e che nessuna di dette situazioni si è verificata nel triennio precedente (ovvero nel periodo intercorrente tra la data di costituzione e la data domanda);
- che la medesima società ha svolto operazioni portuali nel porto di nell'anno in corso (ovvero dal al) con un fatturato dichiarato pari a

CHIEDE :

il rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio di operazioni portuali in conto per
n° _____ anni

Area Demanio ed Autorizzazioni

al fine di svolgere la/e seguente/i attività:

.....
.....
.....
.....
.....

nell'ambito portuale di
ed essere iscritto nel correlato Registro dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le informazioni contenute nella presente domanda sono veritiere

Firma:

In relazione alla medesima istanza, il sottoscritto, nella qualità:

DICHIARA

- che i fatti, gli atti e gli stati, non suscettibili di modificazione, relativi alla idoneità personale e professionale dell'impresa, alla capacità tecnica, organizzativa e finanziaria non sono mutati e pertanto risultano comprovati dalla documentazione in atti trasmessa all'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto con nota del, prot. A.P. n.del

Luogo e data

Firma:

Area Demanio ed Autorizzazioni

- Dichiarare di essere a conoscenza della pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Autorità delle informative sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003.
- Si impegna a costituire, in caso di positivo esito dell'istruttoria e prima del rilascio dell'autorizzazione, apposita garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa, con sottoscrizione del Rappresentante dell'Ente fideiussore, di importo pari al canone che sarà determinato dall'Autorità di Sistema Portuale per il rilascio dell'autorizzazione medesima.

Luogo e data

Firma leggibile del richiedente

Allega:

1. Copia di un documento di identità sottoscritto;
2. Copia del certificato camerale in corso di validità;
3. n Dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà;
4. Elenco mezzi ed attrezzature (in mancanza di rinvio a elenchi in atto);
5. Referenza di istituto di credito e Bilanci relativi al biennio precedente (o referenze di più Istituti di credito in mancanza del mancato deposito dei bilanci o rinvio a documenti in atto salvo aggiornamento bilanci);
6. Programma operativo;
7. Copia del libro matricola e elenco dipendenti (o rinvio a documenti in atto se ancora validi);
8. Contratto assicurativo (eventuale estensione di polizza ove necessario)
9. Piano di sicurezza (o rinvio a documenti in atto se ancora validi);

Area Demanio ed Autorizzazioni

10. Tariffario delle prestazioni o rinvio a documenti in atto se ancora validi;
11. Relazione sull'attività svolta nell'anno (o negli anni) di validità dell'autorizzazione in scadenza e risultati conseguiti raffrontati al piano di impresa a suo tempo presentato.